



Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku  
**Fakultet agrobiotehničkih  
znanosti Osijek**

# PRAVILA

O POSLIJEDIPLOMSKOM  
SVEUČILIŠNOM  
(DOKTORSKOM)  
STUDIJU  
„POLJOPRIVREDNE  
ZNANOSTI“

Na temelju članka 42., 53. i 128. stavka 3. Statuta Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek – pročišćeni tekst i članka 1. Pravilnika o poslijediplomskim studijima na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Fakultetsko vijeće Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek na svojoj redovitoj 11. sjednici u akademskoj 2018./2019. godini pod točkom 4. održanoj dana 25. rujna 2019.

# **PRAVILA**

## **O POSLIJEDIPLOMSKOM SVEUČILIŠNOM (DOKTORSKOM) STUDIJU**

### **“POLJOPRIVREDNE ZNANOSTI”**

**(pročišćeni tekst)**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

(1) Ovim Pravilima pobliže se određuje ustroj studija, nositelj studija, trajanje studija, uvjeti upisa na studije, način izvedbe studija, prava i obveze studenata, prava i obveze mentora, praćenje kvalitete studija, te druga pitanja značajna za poslijediplomski sveučilišni (doktorski) studij „Poljoprivredne znanosti“ (u daljnjem tekstu: Doktorski studij).

(2) Svi pojmovi koji se koriste u ovim Pravilima, a koji imaju rodni značaj, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

(3) Na pitanja koja nisu uređena ovim Pravilima, neposredno se primjenjuju odredbe zakona i Pravilnika o poslijediplomskim studijima na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

##### **Članak 2.**

(1) Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek ustrojava i izvodi poslijediplomski sveučilišni (doktorski) studij „Poljoprivredne znanosti“.

(2) Temeljne su zadaće poslijediplomskog studija znanost i istraživanje, učenje kroz istraživanje, internacionalizacija i transparentnost.

##### **Članak 3.**

(1) Poslijediplomski sveučilišni (doktorski) studij „Poljoprivredne znanosti“ integrira osam smjerova iz različitih znanstvenih grana znanstvenog područja „Biotehničke znanosti“ znanstvenog polja „Poljoprivreda (agronomija)“:

<b>smjer Dokorskog studija</b>	<b>znanstvena grana</b>
1. Agroekonomika	4.01.04. Ekonomika
2. Agrokemija	4.01.01. Agrokemija
3. Oplemenjivanje bilja i sjemenarstvo	4.01.15. Sjemenarstvo, 4.01.06. Genetika i oplemenjivanje bilja, životinja i mikroorganizama
4. Zaštita bilja	4.01.05. Fitomedicina
5. Stočarstvo	4.01.16. Stočarstvo
6. Hranidba životinja i tehnologija stočne hrane	4.01.07. Hranidba životinja
7. Lovstvo i kinologija	4.01.09. Lovstvo

## II. UPIS NA DOKTORSKI STUDIJ

### Članak 4.

(1) Doktorski studij za stjecanje stupnja doktora znanosti (dr. sc.) može se upisati nakon završenog diplomskog sveučilišnog studija, odnosno mogu ga upisati osobe koje imaju završen dodiplomski studij po studijskom sustavu prije 2005. god. iz područja biotehničkih znanosti, polja poljoprivreda (agronomija).

(2) Iznimno, osobe koje nemaju završen diplomski odnosno dodiplomski studij iz područja biotehničkih znanosti, polja poljoprivreda mogu se upisati na pojedini smjer Dokorskog studija ukoliko imaju završen diplomski sveučilišni studij, odnosno dodiplomski studij iz znanstvenih polja kako slijedi:

- a) šumarstvo osim drvno-prerađivačkog smjera (smjerovi: Agrokemija, Zaštita bilja, Lovstvo i kinologija, Agroekonomika, Oplemenjivanje bilja i sjemenarstvo)
- b) biotehnologija i prehrambena tehnologija (uz razlikovne module smjerovi: Agrokemija, Agroekonomika, Zaštita bilja, Stočarstvo, Hranidba životinja i tehnologija stočne hrane, Tehnički sustavi u poljoprivredi, Oplemenjivanje bilja i sjemenarstvo)
- c) biologija (uz razlikovne module smjerovi: Agrokemija, Zaštita bilja, Lovstvo i kinologija, Oplemenjivanje bilja i sjemenarstvo)
- d) veterinarska medicina (smjerovi: Stočarstvo, Hranidba životinja i tehnologija stočne hrane, Lovstvo i kinologija, a uz razlikovne module i smjer Tehnički sustavi u poljoprivredi)
- e) strojarstvo (uz razlikovne module smjer Tehnički sustavi u poljoprivredi)
- f) ekonomija (uz razlikovne module smjer Agroekonomika)
- g) sociologija (uz razlikovne module smjer Agroekonomika).

(3) Na studij se mogu upisati i osobe koje su završile diplomski sveučilišni studij, odnosno dodiplomski studij iz znanstvenih polja koja nisu navedena, a o svakom pojedinom slučaju i razlikovnim modulima odlučuje Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti prema vlastitoj analizi ili na prijedlog Vijeća smjera dokorskog studija.

(4) Pristupnici s odgovarajućom diplomom diplomskog sveučilišnog studija moraju ispuniti i uvjet odgovarajućeg prosjeka ocjena tijekom dodiplomskog, odnosno preddiplomskog i diplomskog studija, a to je prosjek ocjena ne niži od 3,5 te uvjet poznavanja najmanje jednog svjetskog jezika.

(5) Pristupnici s nižim prosjekom ocjena (od 3,0 do 3,49) ostvarenim tijekom dodiplomskog, odnosno preddiplomskog i diplomskog studija mogu se upisati na poslijediplomski sveučilišni studij uz posebnu odluku Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti, te uz uvjet poznavanja najmanje jednog svjetskog jezika.

(6) Povjerenstvo odluku iz prethodnog stavka može donijeti samo na temelju detaljno obrazložene pisane preporuke tri sveučilišna zaposlenika u znanstveno-nastavnom zvanju iz uže grupe stručnih predmeta vezanih za izabrani smjer studija te uz objašnjenje i prijedlog Vijeća smjera dokorskog studija.

(7) Uvjet poznavanja jezika može biti ispunjen i naknadno, do upisa u treću godinu, tijekom polaska studija u vidu potvrde ovlaštene škole stranih jezika (razina A2+ prema zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike).

### **Članak 5.**

(1) Svi polaznici postojećih poslijediplomskih sveučilišnih (doktorskih) studija, polaznici poslijediplomskih specijalističkih studija, sveučilišni specijalisti, kao i magistri znanosti mogu se upisati na doktorski studij (analogija znanstvene grane diplome i studija ista je analogiji znanstvenih grana za upis na smjerove Doktorskog studija u članku 4). Pristupnici iz prethodne kategorije natječu se za upis na prvu godinu poslijediplomskog Doktorskog studija.

(2) Odmah nakon upisa na prvu godinu Doktorskog studija, studenti mogu na temelju prethodnih aktivnosti na poslijediplomskim studijima podnijeti zahtjev za priznavanje ECTS bodova i zahtjev za upis na 2. godinu (ukoliko su prethodno pohađali poslijediplomski studij) ili 3. godinu (sveučilišni specijalisti i magistri znanosti) Doktorskog studija sukladno broju ECTS bodova.

(3) Oblik i sadržaj zahtjeva za priznavanje ECTS bodova propisani su ovim Pravilima.

(4) Prijedlog priznavanja ECTS bodova za prethodne aktivnosti na poslijediplomskim studijima Vijeće smjera dokorskog studija podnosi Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti poštujući kriterije za priznavanje ECTS bodova propisanih ovim Pravilnikom, a odluku o priznavanju ECTS bodova donosi Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti.

(5) Oblik i sadržaj prijedloga priznavanja ECTS bodova i odluke o priznavanju ECTS bodova propisani su ovim Pravilima.

### **Članak 6.**

(1) Upis na Doktorski studij provodi se temeljem javnog natječaja koji raspisuje Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti.

(2) Natječaj se u pravilu raspisuje početkom svake akademske godine, a objavljuje se u dnevnom tisku i na mrežnim stranicama nositelja studija i Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

(3) Natječaj za upis pristupnika sadrži:

- naziv Dokorskog studija i nositelja studija,
- uvjete upisa,
- broj upisnih mjesta,
- visinu školarine,
- popis dokumenata i drugih priloga potrebnih uz prijavu na natječaj,
- rok za podnošenje prijave na natječaj,
- kriterije za odabir pristupnika i
- rokove za upis na Dokorskki studij.

### **Članak 7.**

(1) Pristupnici podnose prijavu na propisanom obrascu.

(2) Uz prijavu pristupnik je obvezan priložiti svu dokumentaciju utvrđenu u natječaju, te je obvezan naznačiti natječe li se za studij u punom radnom vremenu ili za studij s dijelom radnog vremena.

(3) Prijava za natječaj mora sadržavati slijedeće podatke:

- osobni podatci polaznika,
- dokaz o državljanstvu,
- preslika diplome o završenom sveučilišnom dodiplomskom, odnosno diplomskom sveučilišnom studiju,
- ovjeren prijepis ocjena sveučilišnog dodiplomskog, odnosno preddiplomskog i diplomskog sveučilišnog studija,
- životopis,

- Odluku tvrtke ili ustanove (ukoliko pravne osobe plaćaju školarinu) ili osobno potpisanu izjavu (ukoliko pristupnici sami plaćaju školarinu) o plaćanju školarine.

(4) Oblik i sadržaj prijave na natječaj propisani su ovim Pravilima.

### **Članak 8.**

(1) Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti na temelju utvrđenih kriterija u članku 7. ovih Pravila utvrđuje listu pristupnika kojima je odobren upis na Doktorski studij i objavljuje ju na oglasnoj ploči i na mrežnim stranicama nositelja studija.

(2) Pristupnici koji su ostvarili pravo upisa na poslijediplomski sveučilišni (doktorski) studij u punom radnom vremenu, a zaposleni su na Fakultetu agrobiotehničkih znanosti Osijek u statusu asistenata ili znanstvenog novaka, ne participiraju u troškovima Dokorskog studija, odnosno ne plaćaju školarinu i zaključuje se ugovor o studiranju bez plaćanja školarine.

(3) U slučaju da se na poslijediplomski sveučilišni studij upiše osoba u suradničkom zvanju asistenta i na radnom mjestu asistenta iz javnog znanstvenog instituta i nema osigurane troškove Dokorskog studija iz vlastitih prihoda javnog znanstvenog instituta već se sredstva osiguravaju iz državnog proračuna, a ministar ne izda suglasnost za zaključenje ugovora o radu na suradničko mjesto asistenta navedeno u prethodnom stavku, pristupnik sklapa ugovor o studiranju uz plaćanje i ostvaruje pravo upisa na doktorski studij u dijelu radnog vremena.

(4) Pristupnici koji su ostvarili pravo upisa na Doktorski studij u dijelu radnog vremena zaključuju ugovor o studiranju uz plaćanje. Ugovorom o studiranju između nositelja dokorskog studija i pristupnika koji je ostvario pravo upisa na Doktorski studij u dijelu radnog vremena uređuju se međusobna prava i obveze tijekom studiranja na Doktorskom studiju.

### **Članak 9.**

(1) Strani državljani upisuju studij pod jednakim uvjetima kao i hrvatski državljani ako su završili odgovarajući studij na inozemnom visokom učilištu i stekli najmanje 300 ECTS bodova na preddiplomskom i diplomskom sveučilišnom studiju uz uvažavanje kriterija prijenosa ECTS bodova.

(2) Pristupnik koji je stekao diplomu o završenom studiju na stranom sveučilištu, obvezan je o svom trošku nakon prijave na natječaj dostaviti rješenje nadležnog tijela o akademskom priznavanju inozemne visokoškolske kvalifikacije i priznavanja razdoblja studija, odnosno ECTS bodova u svrhu upisa na Doktorski studij.

### **Članak 10.**

(1) Školarina za Doktorski studij iznosi 60.000,00 kuna.

(2) Polaznik je obvezan školarinu platiti u cijelosti prilikom upisa na Doktorski studij ili obročno kako slijedi:

1. 40 % prilikom upisa na 1. godinu Dokorskog studija,
2. 20 % prilikom upisa na 2. godinu Dokorskog studija,
3. 20 % prilikom upisa na 3. godinu Dokorskog studija,
4. 20 % prije javne obrane doktorske disertacije.

(3) Povrat uplaćenog iznosa nije moguć nakon upisa na Doktorski studij bez obzira tko je izvršio uplatu.

### III. STATUS STUDENATA, TE PRAVA I OBVEZE STUDENTA DOKTORSKOG STUDIJA

#### Članak 11.

(1) Status studenta stječe se upisom na Doktorski studij, a dokazuje se odgovarajućom studentskom ispravom čiji minimalni sadržaj te pristup i uređivanje sadržaja, izradu, izdavanje, korištenje i poništavanje propisuje ministar, a oblik Senat.

(2) Status studenta Doktorskog studija može steći:

- asistent ili osoba koja ima status znanstvenog novaka u svojstvu asistenta zaposlen u ustanovi nositelja studija
- osoba koja sama snosi troškove studija
- osoba čije troškove snosi ustanova u kojoj je zaposlen
- stipendist hrvatskih ili međunarodnih stipendija i
- prijelazom s jednog Doktorskog studija na drugi.

#### Članak 12.

(1) Studenti Doktorskog studija mogu studirati u punom radnom vremenu ili u dijelu radnog vremena.

(2) Studenti Doktorskog studija u punom radnom vremenu su asistenti i znanstveni novaci iz članka 8. ovih Pravila koji ne participiraju u troškovima Doktorskog studija (školarine), ako uredno i na vrijeme izvršavaju svoje obveze utvrđene ugovorom o studiranju odnosno ugovorom o radu.

(3) Asistenti iz prethodnog stavka ovog članka obvezni su nadoknaditi ustanovi zaposlenja stvarne troškove Doktorskog studija: školarinu, troškove prijevoza, dnevnice kao i troškove znanstveno-istraživačkog rada u cijelosti zbog:

- a) promjene Doktorskog studija asistenta bez prethodne suglasnosti ustanove zaposlenja,
- b) protekom ugovorenog roka u kojem je asistent morao steći akademski stupanj doktora znanosti (dr.sc.)
- c) otkaza ugovora o radu, asistentovim jednostranim svojevolumnim otkazom ugovora o radu,
- d) otkaza ugovora o radu zbog skrivljenog ponašanja asistenta.

(4) Studij s dijelom radnog vremena namijenjen je studentima koji uz studij obavljaju neki drugi posao.

(5) Troškove Doktorskog studija (školarine) za studente koji studiraju u dijelu radnog vremena snose sami studenti, ustanova zaposlenja ili neka druga institucija.

(6) Ako Sveučilište ili Fakultet, kao ustanova zaposlenja, snosi troškove doktorskog studija (školarine) svog zaposlenika, nakon završetka studija i stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti (dr.sc.), zaposlenik je obvezan raditi u ustanovi zaposlenja, u radnom odnosu na neodređeno vrijeme, najmanje dvostruko duže od dužine trajanja studija.

(7) Zaposlenik iz prethodnog stavka ovog članka obvezan je nadoknaditi ustanovi zaposlenja stvarne troškove Doktorskog studija: školarinu, troškove prijevoza, dnevnice kao i troškove znanstveno-istraživačkog rada u cijelosti, zbog:

- a) promjene Doktorskog studija zaposlenika bez prethodne suglasnosti ustanove zaposlenja,
- b) protekom ugovorenog roka u kojem je zaposlenik morao steći akademski stupanj doktora znanosti (dr.sc.),
- c) otkaza ugovora o radu, zaposlenikovim jednostranim svojevolumnim otkazom ugovora o radu i
- d) otkaza ugovora o radu iz svih zakonom utvrđenih razloga, osim zbog poslovno uvjetovanog otkaza.

### **Članak 13.**

- (1) Pri upisu na Doktorski studij student s nositeljem studija potpisuje ugovor o međusobnim pravima i obvezama.
- (2) Ugovor sadrži odredbe o ugovornim strankama, novčanim obvezama studenta, obvezama u pogledu upisa i završetka studija, te ostalim pitanjima značajnim za studiranje.
- (3) Potpisivanjem ugovora i uplatom ugovorenih novčanih obveza, pristupnici stječu status studenta Dokorskog studija. Student završava studij obranom doktorske disertacije.
- (4) Student Dokorskog studija obavezan je izvršavati svoje nastavne i izvannastavne aktivnosti utvrđene studijskim programom koje mu prema ECTS bodovnom sustavu, utvrđenom studijskom programom omogućuju napredovanje tijekom Dokorskog studija.
- (5) Student Dokorskog studija obavezan je jednom godišnje podnijeti izvješće o svome radu Vijeću smjera.

### **Članak 14.**

- (1) Student ima pravo na mirovanje obveza:
  - za vrijeme trudnoće
  - za studente majke ili studenta oca koji koriste roditeljski dopust u skladu s posebnim propisima
  - za vrijeme dulje bolesti koja ga sprječava u ispunjavanju obveza na studiju
  - za vrijeme međunarodne razmjene studenta u trajanju duljem od 60 dana tijekom održavanja nastave, ukoliko student kroz međunarodnu razmjenu ne stječe ECTS bodove i
  - u drugim opravdanim slučajevima u skladu s odlukom Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti.
- (2) Student može ostvariti pravo na mirovanje obveza samo ukoliko podnese pisani zahtjev za odobrenje mirovanja obveza s vjerodostojnom dokumentacijom o opravdanosti zahtjeva Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti u roku do 30 dana od dana nastupanja razloga za mirovanje obveza.
- (3) Odluku o odobrenju mirovanja obveza studenta donosi Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti.
- (4) Za vrijeme mirovanja obveza student može polagati ispite za koje ima ispunjene uvjete, a vrijeme mirovanja ne uračunava se u vrijeme trajanja studija.

### **Članak 15.**

- (1) Student koji je upisao Doktorski studij u punom radnom vremenu gubi status studenta ako u roku pet godina od dana upisa na studij ne obrani doktorsku disertaciju.
- (2) Student koji je upisao Doktorski studij s dijelom radnog vremena gubi status studenta ako u roku deset godina od dana upisa na studij ne obrani doktorsku disertaciju.
- (3) Student gubi status studenta dokorskog studija ukoliko Fakultetsko vijeće nositelja studija donese odluku o obustavljanju postupka stjecanja doktorata u skladu sa Statutom Sveučilišta i Fakulteta.
- (4) Student Dokorskog studija gubi status studenta:
  - kada završi studij,
  - kada se ispiše sa studija,
  - kada je isključen sa studija u postupku i uz uvjete utvrđene statutom ili drugim općim aktom,
  - kada ne završi studij u roku utvrđenom Statutom ili ovim Pravilima i
  - iz ostalih razloga utvrđenih statutom ili drugim općim aktima.

#### **Članak 16.**

(1) Ukoliko student ne izvrši sve svoje obveze na Doktorskom studiju, odnosno ukoliko ne obrani doktorsku disertaciju u roku propisanom ovim Pravilima, dekan Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek ima pravo utvrditi naknadu za nastavak studija na temelju prijedloga Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti.

(2) Polaznici koji su izgubili status studenta Dokorskog studija imaju pravo polagati ispite i braniti doktorsku disertaciju uz posebno odobrenje Fakultetskog vijeća, a na prijedlog Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti.

### **IV. NASTAVA I ISPITI, UPISI U VIŠU GODINU STUDIJA, TRAJANJE I ZAVRŠETAK STUDIJA**

#### **Članak 17.**

(1) Doktorski studij izvodi se prema studijskom programu kao temeljnom dokumentu Dokorskog studija.

(2) Studijski program Dokorskog studija, kao i promjene istog donosi Senat Sveučilišta u Osijeku na prijedlog Fakultetskog vijeća Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek.

#### **Članak 18.**

(1) Nastava se pored redovitih predavanja iz pojedinog modula može održavati u obliku seminara, vježbi, prezentacija, istraživačkog rada, kao i ostalih oblika aktivnosti propisanih za pojedine module u opisu programa i uvjetima izvođenja studija.

(2) Osnovni oblik nastave za obvezne module su predavanja, a za izborne module konzultacije. Nastava obveznih modula može se obavljati konzultacijama ukoliko nema dovoljno polaznika smjera dokorskog studija, a nastava izbornih modula može se obavljati predavanjima ukoliko ima dovoljno polaznika koji su izabrali određeni modul Dokorskog studija.

#### **Članak 19.**

(1) Koordinator modula na Doktorskom studiju mogu biti samo nastavnici u znanstveno-nastavnom zvanju. Dopunski uvjet za imenovanje koordinatora su objavljeni radovi koji dokazuju njihovu kvalificiranost za područje pojedinog modula. Koordinate modula imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti.

(2) Suradnike na pojedinim modulima, koji trebaju biti u znanstveno-nastavnom zvanju, imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti.

(3) Fakultetsko vijeće može na prijedlog Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti, dio predavanja i drugih oblika sudjelovanja u nastavnom procesu, povjeriti istaknutim stručnjacima i znanstvenicima iz zemlje i inozemstva s akademskim stupnjem doktora znanosti koji imaju objavljene znanstvene i stručne radove, odnosno priznate poslovne rezultate.

#### **Članak 20.**

(1) Doktorski studij traje šest semestara (3 godine).

(2) Studentu u punom radnom vremenu iz opravdanih razloga i uz obrazloženje, te na prijedlog Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti i odluku Fakultetskog vijeća može se produžiti studij do pet godina.

(3) Studentu u dijelu radnog vremena iz opravdanih razloga i uz obrazloženje, te na prijedlog Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti i odluku Fakultetskog vijeća može se produžiti studij do sedam godina.

(4) Izvedbeni plan nastave objavljuje se na mrežnoj stranici nositelja studija.



### **Članak 21.**

(1) Program studija vrednuje se bodovnim ECTS sustavom (European Credit Transfer System), a tijekom studija polaznik mora skupiti 180 ECTS bodova.

ECTS bodovi tijekom poslijediplomskog doktorskog studija prikupljaju se aktivnostima koje su svrstane u 7 (sedam) grupa aktivnosti od kojih su prve 4 (četiri) obvezne, a preostale 3 (tri) dopunske.

(2) Obvezne grupe aktivnosti:

- a) Obvezni i izborni moduli – polaznik upisuje sve propisane obvezne module smjera i izbornih modula toliko da ukupna vrijednost svih modula bude najmanje 30, a najviše 60 ECTS bodova,
- b) Znanstveno usavršavanje,
- c) Znanstvena prezentacija,
- d) Disertacija.

(3) Dopunske grupe aktivnosti:

- a) Stručne aktivnosti,
- b) Nastavne aktivnosti,
- c) Poslijediplomski studiji.

### **Članak 22.**

(1) Popis obveznih i izbornih modula po smjerovima s brojem sati nastave potrebnih za njihovu izvedbu i brojem ECTS bodova sastavni je dio ovih Pravila.

(2) Svim modulima pridružen je broj ECTS bodova prema ukupnoj satnici nastave tako da 1 ECTS bod znači 10 sati nastave.

### **Članak 23.**

(1) Iz svake obvezne grupe aktivnosti student mora skupiti najmanje onaj broj bodova koji je propisan kao minimalni broj ECTS bodova. Suma minimalnog broja ECTS bodova iz obveznih grupa je 140, te student preostalih 40 bodova mora skupiti iz tih istih grupa ili iz grupa dopunskih aktivnosti. Npr. student svih preostalih 40 bodova može skupiti iz dopunskih aktivnosti (stručne aktivnosti 10 + nastavne aktivnosti 30) ili iz znanstvenog usavršavanja jer je iz te grupe aktivnosti maksimalno dozvoljeno 100 bodova (40 više od propisanog minimuma). Također, 40 bodova može se skupiti i kombinacijom različitih aktivnosti, npr. 10 iz dodatno izabranih modula, 10 iz znanstvenog usavršavanja, 10 iz znanstvene prezentacije, 5 iz stručne aktivnosti, 5 iz nastavne aktivnosti.

(2) Student Doktorskog studija može Vijeću smjera Doktorskog studija uputiti zamolbu za priznavanje ECTS bodova ukoliko je prije upisa na Doktorski studij pohađao neki drugi kompatibilni poslijediplomski sveučilišni studij i ispunio određeni opseg obaveza. Magistru znanosti i sveučilišnom specijalistu može biti priznato maksimalno 80 ECTS bodova (dostatno za upis na 3. godinu studija), pri čemu ECTS bodovi mogu biti priznati iz grupa „Obvezni i izborni moduli“ (uz procjenu sukladnosti s nastavnim programom smjera Doktorskog studija), „Znanstveno usavršavanje“, „Znanstvena prezentacija“ i „Poslijediplomski studiji“. U kategoriji „Poslijediplomski studiji“ magistru znanosti može biti dodijeljeno najviše 15-30 ECTS bodova za diplomu magistra znanosti, a sveučilišnom specijalistu 10-20 ECTS bodova, neovisno o opsegu i vrsti položenih modula i/ili objavljenih radova, tj. položeni moduli/kolegiji, znanstveni radovi i znanstvena prezentacija mogu se dopunski bodovati u odgovarajućim grupama aktivnosti.

(3) Prijedlog priznavanja ECTS bodova na osnovi prethodnih poslijediplomskih sveučilišnih studija Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti podnosi Vijeće smjera Doktorskog studija. Vijeće smjera Doktorskog studija i Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti nisu obavezni studentu Doktorskog studija priznati ECTS bodove na temelju

prethodnih poslijediplomskih sveučilišnih studija ukoliko procjene da prethodne aktivnosti nemaju značajan doprinos u procesu stjecanja doktorata znanosti iz znanstvenog polja poljoprivrede.

(4) Student može svojim znanstvenim i stručnim radom skupiti i više ECTS bodova nego što je navedeni maksimum u tablici, ali se priznati i polazniku upisati u index ne može više od maksimalno dozvoljenog broja bodova svake pojedine grupe kako je prikazano u tablici:

br.	Grupa aktivnosti	Broj ECTS bodova	
		minimalno	maksimalno
1.	Obvezni i izborni moduli	30	60
2.	Znanstveno usavršavanje	60	100
3.	Znanstvena prezentacija	10	30
4.	Disertacija	40	40
5.	Stručne aktivnosti	-	10
6.	Nastavne aktivnosti	-	30
7.	Poslijediplomski studiji	-	30
Potrebna suma		180	300

(5) Iz dopunske grupe aktivnosti student ne mora, ali može skupljati bodove do propisanog maksimalnog iznosa.

#### Članak 24.

(1) Izborne module student bira u dogovoru sa studijskim savjetnikom ili mentorom i Voditeljem smjera, a može izabrati izborne module i drugih poslijediplomskih doktorskih studija, izvan programa poslijediplomskog dokorskog studija „Poljoprivredne znanosti“. Vrijednost takvih izbornih modula u ECTS bodovima predlaže Vijeće smjera, a usvaja Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti na temelju satnice i ECTS bodova koje modulu pripisuje nositelj Dokorskog studija u čijem se nastavnom programu modul i izvodi.

(2) Student Dokorskog studija može tijekom studija jedanput promijeniti izabrani izborni modul, uz pisano obrazloženje i uz suglasnost mentora i Vijeća smjera Dokorskog studija. O promjeni izabranog izbornog modula odluku donosi Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti.

(3) Broj obaveznih i izbornih modula koje student mora upisati i položiti da bi skupio minimalno 30 ECTS bodova na pojedinim smjerovima Dokorskog studija:

smjer	broj obaveznih modula	minimalno potrebno izbornih modula
1. Agroekonomika	2	5
2. Agrokemija	4	2
3. Oplemenjivanje bilja i sjemenarstvo	4	3
4. Zaštita bilja	2	5
5. Stočarstvo	4	6
6. Hranidba životinja i tehnologija stočne hrane	5	3
7. Lovstvo i kinologija	2	7
8. Tehnički sustavi u poljoprivredi	2	5

#### Članak 25.

(1) Svaki student Dokorskog studija dužan je upisati, aktivno sudjelovati u nastavi i položiti sve tražene sastavnice za polaganje ispita svih obaveznih i izbornih modula upisanih u index.

(2) Ispiti su javni, polažu se pred koordinatorom modula, a mogu biti pismeni i/ili usmeni.

(3) Uspješno položeni ispiti ocjenjuju se pozitivnim ocjenama: odličan (5), vrlo dobar (4), dobar (3) i dovoljan (2) koje se unose u indeks. Nedovoljan (1) je negativna ocjena koja se upisuje samo u prijavnicu.

(4) Svaki položeni ispit, obranjeni seminarski rad i ostali oblici provjere znanja ocjenjuju se na prijavnici i u indeksu, te upisuju u evidenciji polaznika.

(5) Ispiti se organiziraju prema dogovoru s koordinatorom modula. Točan datum i vrijeme održavanja ispita određuje koordinator modula.

### Članak 26.

(1) ECTS bodovi studentu Doktorskog studija mogu biti dodijeljeni ne samo na temelju položenih obveznih i izbornih modula, već i na temelju preostalih 6 grupa aktivnosti navedeni u tablici članka 23.

(2) Popis obveznih i izbornih aktivnosti i njihova vrijednost u ECTS bodovima prikazani su u tablici:

<b>Aktivnosti</b>	<b>ECTS</b>
<b>Znanstveno usavršavanje</b>	
Postavljanje i provedba pokusa/istraživanja <sup>1)</sup>	15
Laboratorijska/terenska analitička djelatnost <sup>1)</sup>	15
Statistička obrada podataka <sup>1)</sup>	10
Rad zastupljen u sekundarnim publikacijama - kategorija A1	20
Rad zastupljen u sekundarnim publikacijama - kategorija A2	15
Rad u zborniku međunarodnog znanstvenog skupa – kategorija A3	10
Rad u zborniku domaćeg znanstvenog skupa	5
Ostali radovi	3
Sažetak u zborniku sažetaka	1
<b>Znanstvena prezentacija</b>	
Usmeno izlaganje na međunarodnom skupu	10
Poster na međunarodnom skupu	5
Usmeno izlaganje na domaćem znanstvenom skupu	5
Poster na domaćem znanstvenom skupu	3
Usavršavanje na znanstvenoj ustanovi u inozemstvu (minimalno tijekom trajanja modula ili 30 dana)	15
Usavršavanje na drugom Sveučilištu/Institutu u RH (minimalno 3 mjeseca)	10
Istraživač u međunarodnim projektima	10
Nagrade i priznanja za znanstveni rad <sup>2)</sup>	10
<b>Disertacija</b>	
Prijava i javna prezentacija teme disertacije	10
Disertacija	30
<b>Stručne aktivnosti</b>	
Sudjelovanje u radu stručnih seminara, konferencija, okruglih stolova, tribina	3
Javno predavanje o temi disertacije	2 <sup>3)</sup>
Izrada elaborata	3
Patenti	10
Nagrade i priznanja za stručni rad <sup>2)</sup>	4
<b>Nastavne aktivnosti</b>	
Sveučilišni udžbenik	10
Knjiga	10
Interna skripta	5
Nastava na preddiplomskom ili diplomskom studiju (seminari ili vježbe)	4 <sup>4)</sup>
<b>Poslijediplomski studiji</b>	
Diploma mr. sc.	15-30
Diploma univ. spec.	10-20

<sup>1)</sup> Navedene aktivnosti znanstvenih istraživanja isključivo u okviru teme doktorske disertacije javno prikazane seminarskim radom (izlaganje se ne boduje u drugim kategorijama), a bodovnu ECTS ocjenu predlaže Vijeće smjera doktorskog studija, a usvaja Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti.

<sup>2)</sup> Nagrade koje za znanstveni ili stručni rad dodjeljuju Ministarstva, Sveučilišta, Fakulteti, Instituti, Znanstveni ili organizacijski odbori znanstvenih ili stručnih skupova. ECTS ocjenu vrijednosti nagrada predlaže Vijeće smjera doktorskog studija, a usvaja Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti.

<sup>3)</sup> 2 ECTS boda dodjeljuju se za javnu prezentaciju pozitivno ocijenjene teme doktorske disertacije organiziranu u okviru Dana doktorata na Fakultetu agrobiotehničkih znanosti Osijek ili na nekoj od sastavnica Sveučilišta J. J. Strossmayera u Osijeku u okviru Dana mladih istraživača ili na sličnim događanjima.

<sup>4)</sup> 4 ECTS boda dodjeljuje se za vježbe ili seminare po semestru i modulu ako su provedeni u cijelosti po nastavnom planu određenog modula. U suprotnom dodjeljuje se razmjerni udio bodova prema sudjelovanju studenta u nastavi. ECTS ocjenu nastavnih aktivnosti predlaže Vijeće smjera doktorskog studija, a usvaja Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti.

### **Članak 27.**

(1) Student Doktorskog studija prilikom upisa prvo upisuje I. semestar 1. godine koji sadrži sve obvezne module. Nakon imenovanja studijskog savjetnika student upisuje II. semestar 1. godine upisom izabranih izbornih modula. Izborne module student bira u dogovoru sa studijskim savjetnikom i predloženim mentorom. Izbor modula s drugih poslijediplomskih studija studentu odobrava Vijeće smjera doktorskog studija.

(2) Student je dužan upisati II. semestar Doktorskog studija najkasnije u ožujku tijekom prve godine Doktorskog studija.

(3) Prilikom upisa obaveznih i izbornih modula student u rubriku „Nastavnik“ u indexu upisuje koordinatora modula.

(4) Student u indexu na stranici II. semestra pored modula upisuje i slijedeće aktivnosti:

a) znanstveno usavršavanje,

b) znanstvena prezentacija,

c) doktorska disertacija,

d) stručne aktivnosti,

e) nastavne aktivnosti,

f) poslijediplomski studiji.

(5) Navedene aktivnosti upisuju se zbog upisa dodijeljenih ECTS bodova.

(6) Oblik i sadržaj indexa prilikom upisa I. i II. semestra propisani su ovim Pravilima.

### **Članak 28.**

(1) Preporučena dinamika aktivnosti studenta je prvo polagati ispite obaveznih modula, a zatim izbornih modula.

(2) Tijekom drugog ili trećeg semestra student treba prijaviti temu doktorske disertacije.

(3) Student je obavezan jedanput godišnje na predviđenom obrascu podnijeti Vijeću smjera izvješće o svojim aktivnostima, u pravilu uz podnošenje Zahtjeva za priznavanja ECTS bodova.

(4) Oblik i sadržaj godišnjeg izvješća studenta o svojim aktivnostima propisani su ovim Pravilima.

### **Članak 29.**

(1) Student Doktorskog studija za upis u drugu godinu studija dužan je skupiti minimalno 40 ECTS bodova te dobiti pozitivno ocijenjen godišnji izvještaj studijskog savjetnika ili mentora o napretku tijekom prve godine studija.

(2) Student mora Vijeću smjera doktorskog studija podnijeti zahtjev za priznavanje ECTS bodova te godišnji izvještaj o svom napretku.

(3) Oblik i sadržaj zahtjeva za priznavanje ECTS bodova propisani su ovim Pravilima.

(4) Oblik i sadržaj godišnjeg izvješća studijskog savjetnika ili mentora o napretku studenta propisan je ovim Pravilima.

(5) Nakon podnijetog zahtjeva za priznavanje ECTS bodova i godišnjeg izvješća studenta o svom radu te godišnjeg izvješća studijskog savjetnika/mentora o napretku studenta, Vijeće smjera donosi prijedlog odluke za priznavanje ECTS bodova i prijedlog za godišnji izvještaj o napretku studenta koje usvaja Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti.

(6) Nakon usvajanja odluke za priznavanje ECTS bodova, Voditelj Doktorskog studija potpisuje odluku za svakog polaznika i dostavlja odluku Referadi za poslijediplomske studije.

(7) Na temelju odluke studentu se u indeks upisuju ECTS bodovi priznati za svaku pojedinu aktivnost.

(8) Ukoliko je priznato minimalno 40 ECTS bodova i pozitivno ocijenjen godišnji izvještaj studijskog savjetnika/mentora o napretku tijekom prve godine studija, studentu se odobrava upis u 2. godinu Doktorskog studija.

### **Članak 30.**

(1) Student Doktorskog studija prilikom upisa druge godine istovremeno upisuje III. i IV. semestar.

(2) Student u index na stranicama III. i IV. semestra upisuje aktivnosti navedene u članku 27.

(3) Student tijekom III. i IV. semestra može u dogovoru sa studijskim savjetnikom i mentorom upisivati nove izborne module koji se u tom slučaju upisuju na stranicama indexa za III. i IV. semestar.

### **Članak 31.**

(1) Student druge godine Doktorskog studija za upis u treću godinu studija dužan je skupiti na Doktorskom studiju ukupno najmanje 80 ECTS bodova uz usvojenu pozitivnu ocjenu teme doktorske disertacije te dobiti pozitivno ocijenjen godišnji izvještaj mentora o napretku tijekom druge godine studija.

(2) Student mora Vijeću smjera dokorskog studija podnijeti zahtjev za priznavanje ECTS bodova tijekom druge godine studija uz prikaz ECTS bodova priznatih tijekom prve godine studija te godišnji izvještaj o svom napretku.

(3) Nakon podnešenog zahtjeva za priznavanje ECTS bodova i godišnjeg izvješća studenta o svojim aktivnostima te godišnjeg izvješća mentora o napretku studenta, Vijeće smjera donosi prijedlog odluke za priznavanje ECTS bodova i prijedlog za godišnji izvještaj o napretku studenta koje usvaja Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti.

(4) Nakon usvajanja odluke za priznavanje ECTS bodova, Voditelj Doktorskog studija potpisuje odluku za svakog studenta i dostavlja odluku Referadi za poslijediplomske studije.

(5) Na temelju odluke studentu se u indeks upisuju ECTS bodovi priznati za svaku pojedinu aktivnost tijekom druge godine studija.

(6) Ukoliko je priznato minimalno 80 ECTS bodova i uz pozitivnu ocjenu teme doktorske disertacije te pozitivno ocijenjenog godišnjeg izvještaja mentora o napretku tijekom druge godine studija, studentu 2. godine se odobrava upis u 3. godinu Dokorskog studija.

### **Članak 32.**

(1) Student Dokorskog studija tijekom drugog ili trećeg semestra pokreće postupak stjecanja doktorata znanosti prijavom teme doktorske disertacije Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti. Student prijavljuje temu u dogovoru s predloženim mentorom i/ili studijskim savjetnikom i/ili Voditeljem smjera Dokorskog studija.

- (2) Prijava teme doktorske disertacije mora sadržavati:
- a) prijedlog teme doktorske disertacije,
  - b) obrazloženje teme,
  - c) metodologiju rada,
  - d) očekivani znanstveni doprinos.
- (3) Student Dokorskog studija ima pravo jedanput promijeniti mentora ili temu uz pisani zahtjev Vijeću smjera i Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti, te uz pisano očitovanje prethodnog mentora.
- (4) Oblik i sadržaj prijave teme doktorske disertacije propisani su ovim Pravilima.
- (5) Na mrežnoj stranici Fakulteta se javno objavljuje ime studenta, naslov teme doktorske disertacije te datum, vrijeme i mjesto obrane, najkasnije u roku osam dana prije datuma utvrđenog za obranu teme doktorske disertacije.

### **Članak 33.**

- (1) Student treće godine Dokorskog studija za stjecanje prava na pokretanje postupka ocjene doktorske disertacije dužan je skupiti na Dokorskom studiju ukupno najmanje 150 ECTS bodova, uz usvojenu pozitivnu ocjenu teme doktorske disertacije te dobiti pozitivno ocijenjen godišnji izvještaj mentora o napretku tijekom prethodne godine studija.
- (2) Student mora Vijeću smjera Dokorskog studija podnijeti zahtjev za priznavanje ECTS bodova tijekom treće godine studija uz prikaz ECTS bodova priznatih tijekom prve dvije godine studija te te godišnji izvještaj o svom napretku.
- (3) Nakon podnijetog zahtjeva za priznavanje ECTS bodova i godišnjeg izvješća studenta o svom radu te godišnjeg izvješća mentora o napretku studenta, Vijeće smjera donosi prijedlog odluke za priznavanje ECTS bodova i prijedlog za godišnji izvještaj o napretku studenta koje usvaja Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti.
- (4) Nakon usvajanja odluke za priznavanje ECTS bodova, Voditelj Dokorskog studija potpisuje odluku i dostavlja odluku Referadi za poslijediplomske studije.
- (5) Na temelju odluke studentu se u indeks upisuju ECTS bodovi priznati za svaku pojedinu aktivnost tijekom treće godine studija.
- (6) Student treće godine Dokorskog studija stječe pravo pokretanja postupka ocjene doktorske disertacije kada ispuni slijedeće uvjete:
- a) ukupno priznato najmanje 150 ECTS bodova,
  - b) priznato najmanje 30 ECTS bodova iz obveznih i izbornih modula,
  - c) priznato najmanje 60 ECTS bodova iz znanstvenog usavršavanja,
  - d) priznato najmanje 10 ECTS bodova iz znanstvene prezentacije,
  - e) priznato 10 ECTS bodova za pozitivnu ocjenu teme doktorske disertacije.
- (7) Postupak ocjene doktorske disertacije student pokreće podnošenjem zahtjeva Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti. Student zahtjevu prilaže meko uvezan primjerak doktorske disertacije kojeg svojim potpisom odobrava mentor, te izjavu o autentičnosti doktorske disertacije i akademskoj čestitosti.
- (8) Student treće godine Dokorskog studija obvezan je prije obrane doktorske disertacije imati objavljen i indeksiran najmanje jedan znanstveni rad A1 (objavljen u časopisima koji su indeksirani u WoS bazi) ili 2 znanstvena rada A2 kategorije iz područja istraživanja teme doktorske disertacije u kojima je jedini ili jedan od glavnih autora. Svaki rad, osim uz posebno obrazloženje, može kvalificirati samo jednog studenta.
- (9) Oblik i sadržaj zahtjeva za pokretanje postupka ocjene doktorske disertacije, te izjave o autentičnosti doktorske disertacije i akademske čestitosti propisani su ovim Pravilima.

### Članak 34.

(1) Doktorska disertacija mora biti samostalan i izvoran rad pristupnika, kojom se dokazuje samostalno znanstveno istraživanje uz primjenu znanstvenih metoda, i koji sadrži znanstveni doprinos u znanstvenom području Biotehničkih znanosti, polje poljoprivrede.

(2) Oblici doktorske disertacije mogu biti:

a) znanstveno djelo – monografija

b) znanstveno djelo koje se temelji na objavljenim znanstvenim radovima (skup izvornih znanstvenih radova, tzv. Skandinavski model).

(3) Pravilnikom o međunarodnim dvojnim doktoratima znanosti Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku propisana su pravila i postupak prijave, izrade i obrane međunarodnog dvojnog doktorata znanosti.

(4) Doktorska disertacija piše se na hrvatskom jeziku, jezično, stilski i tehnički oblikovana, te usklađena s izradom znanstvenih radova, a na prijedlog Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti, može biti i na nekom od svjetskih jezika. Naslov, sažetak i ključne riječi doktorske disertacije moraju biti napisani na hrvatskom i engleskom jeziku.

(5) Opseg doktorske disertacije kao znanstvenog djela – monografije ne propisuje se precizno, ali u pravilu ne treba biti manji od 100 niti veći od 200 stranica, uz prored 1,5 redak, A4 format, font veličine 12, što rezultira s oko 2.000 – 2.500 znakova po stranici, uz obavezu uključivanja naslova, sažetka i ključnih riječi na engleskom jeziku.

(6) Doktorska disertacija kao skup izvornih znanstvenih radova temelji se na objavljenim znanstvenim radovima koji moraju biti u skladu s metodologijom i ciljevima istraživanja, te prihvaćenom temom doktorske disertacije, a ovim Pravilima propisan je minimalni broj i kvaliteta radova:

1. Minimalan broj znanstvenih radova mora ispunjavati jedan od dva navedenih uvjeta:

a. 3 znanstvena rada zastupljena u prvoj (A1) skupini baza podataka (WoS baza), a od toga barem jedan znanstveni rad u časopisu Q1/Q2 kvartile prema važećem Pravilniku o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja (područje biotehničkih znanosti);

b. 4 znanstvena rada zastupljena u prvoj (A1) skupini baza podataka (WoS baza), prema važećem Pravilniku o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja (područje biotehničkih znanosti).

2. Svi radovi moraju biti objavljeni u različitim publikacijama i indeksirani u referentnim znanstvenim bazama.

3. Student mora biti prvi autor na navedenim radovima.

4. Barem dva rada moraju biti objavljena, a ostali radovi moraju biti prihvaćeni za tisak u časopisima pokrivenim WOS bazom. Radovi koji su u postupku recenziranja, mogu biti sastavni dio doktorske disertacije (zbog cjelovitosti rezultata), ali se ne računaju u okviru ispunjavanja uvjeta ovog stavka.

(7) Doktorska disertacija napisana kao skup izvornih znanstvenih radova mora sadržavati sljedeće osnovne cjeline:

1. Temeljna dokumentacijska kartica

2. Basic Documentation Card

3. Prošireni sažetak (25-50 stranica) na hrvatskom jeziku

4. Znanstveni rad broj 1 na izvornom jeziku

5. Znanstveni rad broj 2 na izvornom jeziku

6. Znanstveni rad broj 3 na izvornom jeziku

7. Znanstveni rad broj 4 na izvornom jeziku

8. Prošireni sažetak ili prijevod cijelog rada na hrvatski jezik za sve radove koji izvorno nisu na hrvatskom jeziku

9. Sažetak (do 2 stranice)

10. Summary (do 2 stranice)

11. Životopis

12. Curriculum Vitae

(8) Oblik i sadržaj doktorske disertacije propisani su ovim Pravilima.

### **Članak 35.**

(1) Doktorsku disertaciju ocjenjuje Povjerenstvo za ocjenu doktorske disertacije. Izvješće Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije sadrži:

1. prikaz sadržaja rada,
2. mišljenje i ocjenu rada s osvrtom na primjenjene metode,
3. znanstveni sadržaj rada,
4. prijedlog Povjerenstva.

(2) Oblik i sadržaj izvješća Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije propisani su ovim Pravilima.

(3) Prijedlog Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije može biti:

1. doktorsku disertaciju prihvatiti i pristupniku dopustiti da pristupi obrani doktorske disertacije,
2. doktorsku disertaciju vratiti pristupniku radi dopuna ili ispravki,
3. doktorsku disertaciju odbiti.

### **Članak 36.**

(1) Ukoliko Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti predloži i Fakultetsko vijeće prihvati izvješće da doktorsku disertaciju treba dopuniti ili ispraviti, Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti poziva pristupnika da ispravi nedostatke prema uputama Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije i to u roku od 90 dana od primitka odluke Fakultetskog vijeća. Ako pristupnik ne ispravi doktorsku disertaciju u roku od 90 dana, a za to nema opravdanog razloga, smatrat će se kao da je doktorska disertacija odbijena.

(2) Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti može predložiti i Fakultetsko vijeće zaključiti da izvješće Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije ne pruža sigurnu osnovu za donošenje odluke o ocjeni doktorske disertacije te stoga Fakultetsko vijeće samostalno ili na prijedlog Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti može u Povjerenstvo za ocjenu doktorske disertacije uključiti nove članove i zatražiti da podnesu izvješće ili može imenovati novo Povjerenstvo za ocjenu doktorske disertacije koje će ponovo razmotriti doktorsku disertaciju.

(3) Svaki član povjerenstva ima pravo predati izdvojeno mišljenje.

### **Članak 37.**

(1) Ukoliko je prijedlog Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije negativna ocjena doktorske disertacije, a Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti ne predloži niti Fakultetsko vijeće ne donese odluku o proširivanju sastava Povjerenstva ili imenovanju novog Povjerenstva, Fakultetsko vijeće donosi odluku da se doktorska disertacija odbije i obustavi postupak za stjecanje doktorata znanosti.

(2) Posebno obrazložena odluka o obustavljanju postupka dostavlja se pristupniku u roku od osam (8) dana, a pristupnik ne može na Sveučilištu ponoviti postupak stjecanja doktorata znanosti o istoj temi.

### **Članak 38.**

(1) Nakon prihvaćanja pozitivne ocjene doktorske disertacije, Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti imenuje Povjerenstvo za obranu doktorske disertacije.

(2) Datum obrane doktorske disertacije, pristupnik dogovara s Povjerenstvom za obranu doktorske disertacije, a javna obrana doktorske disertacije ne može biti prije isteka osam



- (8) radnih dana od dana kada je Fakultetsko vijeće donijelo odluku o prihvaćanju pozitivne ocjene doktorske disertacije i imenovanja Povjerenstva za obranu doktorske disertacije.
- (3) Odluku o datumu javne obrane doktorske disertacije donosi Fakultetsko vijeće.
- (4) Obavijest o održavanju javne obrane doktorske disertacije oglašava se na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Fakulteta najmanje osam (8) dana prije datuma javne obrane doktorske disertacije.
- (5) Obrana se održava u prostorima koje odredi Fakultetsko vijeće, na jeziku na kojem je napisana doktorska disertacija.

### **Članak 39.**

- (1) Pozitivnu ocjenjenu doktorsku disertaciju pristupnik javno brani pred Povjerenstvom za obranu doktorske disertacije.
- (2) Obrana doktorske disertacije odvija se sukladno Protokolu o obrani doktorske disertacije kojega donosi Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti.
- (3) Povjerenstvo za obranu doktorske disertacije nakon provedenog postupka obrane odlučuje o tome je li pristupnik s uspjehom obranio svoju doktorsku disertaciju.
- (4) Zapisničar vodi zapisnik o javnoj obrani doktorske disertacije, a potpisuju ga svi članovi Povjerenstva uključujući i zapisničara. U zapisnik se unosi odluka Povjerenstva o obrani doktorske disertacije koja može biti:
- (1) obranio/la jednoglasnom odlukom Povjerenstva
  - (2) obranio/la većinom glasova Povjerenstva
  - (3) nije obranio/la.
- (5) Po završetku obrane doktorske disertacije pristupniku se uručuje uvjerenje o završenom Doktorskom studiju kojim se služi do dobivanja diplome.

### **Članak 40.**

- (1) Student je obvezan u roku od mjesec dana od dana obrane doktorske disertacije predati u sedam (7) primjeraka uvezanu u tvrde korice doktorsku disertaciju u Odjeljak za poslijediplomske studije Fakulteta te elektoničku verziju iste.
- (2) Student je obvezan prilikom predaje doktorskih disertacija popuniti i potpisati izjavu o suglasnosti za pohranu i javno objavljivanje doktorske disertacije u javno dostupnom fakultetskom, sveučilišnom i nacionalnom repozitoriju.
- (3) Nositelj Dokorskog studija dužan je po jedan primjerak doktorske disertacije dostaviti Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici u Zagrebu, Knjižnici Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek u Osijeku te Gradskoj i Sveučilišnoj knjižnici u Osijeku, a jedan primjerak doktorske disertacije ostaviti u arhivi Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek u Osijeku. Nositelj Dokorskog studija dužan je doktorsku disertaciju objaviti na javnoj internetskoj bazi doktorskih disertacija Nacionalne i sveučilišne knjižnice, kao i na mrežnim stranicama Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek.
- (4) Oblik i sadržaj izjave o suglasnosti za pohranu i javno objavljivanje doktorske disertacije u javno dostupnom fakultetskom, sveučilišnom i nacionalnom repozitoriju je sastavnih dio ovih Pravila.

### **Članak 41.**

- (1) Ukoliko su rezultati istraživanja u okviru izrade doktorske disertacije provode za potrebe gospodarstva, a uključuju inovaciju koja podliježe pravima intelektualnog vlasništva student i mentor dužni su o tome izvijestiti Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti i Ured za transfer tehnologija Sveučilišta.
- (2) Mentor i student prije predaje doktorske disertacije na ocjenu mogu zatražiti da se s doktorskom disertacijom postupa tajno. U tom slučaju Fakultetsko vijeće može isključiti

javnost iz obrane doktorske disertacije i odgoditi njezino javno objavljivanje radi zaštite intelektualnog vlasništva od jedne godine od dana predaje doktorske disertacije na ocjenu do najdulje tri godine, odnosno do javnog objavljivanja patenta prijave.

(3) Doktorska disertacija s odgođenim objavljivanjem brani se pred povjerenstvom koje potpisuje izjavu o čuvanja tajnosti podataka.

#### **Članak 42.**

Student koji nije obranio doktorsku disertaciju ima pravo nakon 90 dana ponovo prijaviti izradu i obranu doktorske disertacije, ali ne istu temu.

#### **Članak 43.**

Predmet doktorske disertacije koji nije obranjen u roku od 10 godina od dana prihvaćanja teme doktorske disertacije podliježe ponovnom postupku prihvaćanja.

#### **Članak 44.**

Pristupniku koji je uspješno obranio doktorsku disertaciju izdaje se potvrda o završenom Doktorskom studiju i stečenom akademskom stupnju doktora znanosti. U potvrdi se navodi znanstveno područje i polje u kojem je stečen doktorat znanosti i naslov disertacije.

#### **Članak 45.**

(1) Nakon završenog Dokorskog studija i uspješno obranjene doktorske disertacije Sveučilište izdaje studentu diplomu kojom se potvrđuje završetak Dokorskog studija i stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti u skladu sa Zakonom.

(2) Diplom o doktoratu znanosti uručuje rektor Sveučilišta na svečanoj promociji. Na svečanoj promociji student se upisuje u knjigu doktora znanosti.

(3) Uz diplomu studentu se bez naknade na hrvatskom i engleskom jeziku izdaje Dopunska isprava o studiju s odgovarajućim podacima potrebnim za razumijevanje stečenog akademskog stupnja.

### **V. UPRAVLJANJE STUDIJEM**

#### **Članak 46.**

Stručna tijela Dokorskog studija su: Fakultetsko vijeće Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek (u nastavku: Fakultetsko vijeće), Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti, Vijeća smjera Dokorskog studija, voditelj Dokorskog studija i voditelj smjera Dokorskog studija.

#### **Članak 47.**

Fakultetsko vijeće predlaže Senatu Sveučilišta studijski program i izmjene studijskog programa.

#### **Članak 48.**

Fakultetsko vijeće donosi odluke o:

- studijskom programu i izmjenama studijskog programa,
- izvedbenom planu nastave Dokorskog studija,
- imenovanju koordinatora i suradnika modula,
- raspisivanju natječaja za upis polaznika,
- prihvaćanju prijave teme doktorske disertacije,
- imenovanju članova Povjerenstva za ocjenu teme doktorske disertacije,
- prihvaćanju ocjene teme doktorske disertacije,

- imenovanju mentora i komentora za savjetodavni rad pri izradi doktorske disertacije,
- imenovanju članova Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije,
- prihvaćanju ocjene doktorske disertacije,
- imenovanju Povjerenstva za obranu doktorske disertacije i datumu obrane,
- imenovanju Voditelja smjerova Doktorskog studija,
- pravu na mirovanje obveza u drugim opravdanim slučajevima na prijedlog Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti,
- drugim pitanjima organizacije i rada Doktorskog studija na prijedlog Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti.

#### **Članak 49.**

- (1) Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti čine: prodekan za znanost i poslijediplomske studije i voditelji smjerova Doktorskog studija. U radu Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti sudjeluje tajnik Fakulteta bez prava glasa.
- (2) Povjerenstvom za stjecanje doktorata znanosti predsjedava prodekan za znanost i poslijediplomske studije kao predsjednik Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti. Za rad Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti neophodna je prisutnost nadpolovičnog broja članova Povjerenstva. Članovi Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti koji su u nemogućnosti sudjelovati u radu sjednice, mogu na sjednicu poslati zamjenu (profesora) iz redova članova Vijeća smjera Doktorskog studija.
- (3) Redovite sjednice Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti saziva prodekan za znanost i poslijediplomske studije, u pravilu, jednom mjesečno. Sjednicama prisustvuju svi članovi Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti te izvjestitelji za svaku prijavu teme, ocjenu teme ili ocjenu doktorske disertacije.
- (4) Izvjestitelj je u pravilu mentor ili komentor za izradu doktorske disertacije, a može biti i predsjednik Povjerenstva za ocjenu teme ili Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije. Izvjestitelji na sjednicama Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti sudjeluju u raspravama o temi o kojoj izvješćuju, ali ne sudjeluju u odlučivanju.
- (5) Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti usvaja prijedloge natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova Povjerenstva.

#### **Članak 50.**

- (1) Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti predlaže Fakultetskom vijeću:
  - studijski program i izmjene studijskog programa,
  - izvedbeni plan nastave Doktorskog studija,
  - voditelje smjera Doktorskog studija,
  - koordinate modula i suradnike na modulima Doktorskog studija,
  - ocjenu teme doktorske disertacije i ocjenu doktorske disertacije,
  - Povjerenstvo za ocjenu teme doktorske disertacije, Povjerenstvo za ocjenu doktorske disertacije i Povjerenstvo za obranu doktorske disertacije,
  - mentora za savjetodavni rad tijekom izrade doktorske disertacije,
  - komentora za savjetodavni rad tijekom izrade doktorske disertacije,
- (2) Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti raspravlja o:
  - predloženoj temi doktorske disertacije, o predloženoj ocjeni teme doktorske disertacije i o predloženoj ocjeni doktorske disertacije,
  - predloženom mentoru i komentoru za savjetodavni rad tijekom izrade doktorske disertacije,
  - predloženom Povjerenstvu za ocjenu teme doktorske disertacije, Povjerenstvu za ocjenu doktorske disertacije i Povjerenstvu za obranu doktorske disertacije.

(3) Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti donosi odluke o:

- prijedlozima Vijeća smjera doktorskog studija o razlikovnim ispitima studenata Doktorskog studija,
- upisu studenata na Doktorski studij na osnovi prijedloga Vijeća smjera doktorskog studija,
- dodjeljivanju ECTS bodova studentima Doktorskog studija na osnovi prijedloga Vijeća smjera doktorskog studija,
- godišnjem izvješću studenta o svojim aktivnostima,
- godišnjem izvješću studijskog savjetnika ili mentora o napretku studenta,
- redovitom upisu studenata Doktorskog studija na drugu i treću godinu Doktorskog studija prema broju dodjeljenih ECTS bodova,
- izvanrednom upisu studenata Doktorskog studija na drugu ili treću godinu Doktorskog studija na temelju ispunjavanja posebnih uvjeta i obavlja ostale poslove propisane ovim Pravilima.

#### **Članak 51.**

(1) Vijeće smjera Doktorskog studija čine svi zaposlenici Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek u znanstveno-nastavnom zvanju koji sudjeluju u izvođenju nastave na određenom smjeru Doktorskog studija i predstavnici nastavnika u znanstveno-nastavnom zvanju na istom smjeru Doktorskog studija koji nisu zaposleni na Fakultetu agrobiotehničkih znanosti Osijek, ali na temelju posebnog ugovora sudjeluju u izvođenju nastave na Doktorskom studiju.

(2) Broj predstavnika suradnika u Vijeću smjera predlaže Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti ili Voditelj smjera za svaki smjer Doktorskog studija, a odluku o broju predstavnika suradnika donosi Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti.

(3) Vijeće smjera saziva i njegovim radom predsjedava Voditelj smjera doktorskog studija. Za održavanje sjednice Vijeća smjera doktorskog studija potrebna je nazočnost nadpolovične većine svih članova Vijeća smjera.

(4) Vijeće smjera donosi odluke nadpolovičnom većinom glasova svih članova Vijeća smjera.

#### **Članak 52.**

(1) Vijeće smjera Doktorskog studija predlaže Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti:

- studijski program i izmjene studijskog programa,
- izvedbeni plan nastave Doktorskog studija
- voditelje smjerova Doktorskog studija
- koordinate modula i suradnike na modulima Doktorskog studija,
- razlikovne ispite studenata Doktorskog studija,
- upis studenata na Doktorski studij,
- dodjeljivanje ECTS bodova polaznicima Doktorskog studija na temelju pismenog zahtjeva studenta,
- godišnje izvješće studenta o aktivnostima,
- godišnje izvješće studijskog savjetnika/mentora o napretku studenta,
- redoviti upis studenata Doktorskog studija na drugu i treću godinu Doktorskog studija prema broju dodjeljenih ECTS bodova,
- izvanredni upis studenata Doktorskog studija na drugu ili treću godinu Doktorskog studija na temelju ispunjavanja posebnih uvjeta.

(2) Vijeće smjera doktorskog studija:

- svakom studentu Doktorskog studija tijekom prvog semestra imenuje studijskog savjetnika,
- predlaže studentima Doktorskog studija mentora za savjetodavni rad pri izradi doktorske disertacije,
- studentima Doktorskog studija može predložiti i komentora za savjetodavni rad pri izradi doktorske disertacije,
- donosi odluku o imenovanju Tajnika smjera doktorskog studija na temelju prijedloga Voditelja smjera doktorskog studija i
- obavlja ostale poslove propisane ovim Pravilima.

### **Članak 53.**

- (1) Voditelj Doktorskog studija je prodekan za znanost i poslijediplomske studije Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek.
- (2) Voditelj Doktorskog studija saziva i predsjedava radom Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti.
- (3) Voditelj Doktorskog studija svojim potpisom potvrđuje zapisnik sa sjednice Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti i odluke Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti.
- (4) Voditelj Doktorskog studija odluke Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti prosljeđuje Odjeljku za poslijediplomske studije, a prijedloge Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti iznosi na sjednici Fakultetskog vijeća.

### **Članak 54.**

- (1) Voditelj smjera Doktorskog studija bira se natpolovičnom većinom glasova svih članova Vijeća smjera Doktorskog studija.
- (2) Promjenu Voditelja smjera predlaže predsjednik Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti. Promjenu Voditelja smjera Doktorskog studija može vlastitim zahtjevom predložiti Voditelj smjera, te bilo koji drugi član Vijeća smjera Doktorskog studija, ali taj prijedlog mora podržati još najmanje dva člana Vijeća smjera Doktorskog studija.
- (3) Prijedlog promjene Voditelja smjera Doktorskog studija usvaja se većinom glasova svih članova Vijeća smjera Doktorskog studija.
- (4) Voditelj smjera Doktorskog studija ima pravo na novčanu naknadu za izvršene poslove koja se propisuje ovim Pravilima.

### **Članak 55.**

Voditelj smjera doktorskog studija:

- saziva i predsjedava redovitom sjednicom Vijeća smjera Doktorskog studija najmanje jednom tijekom svakog semestra,
- saziva i predsjedava izvanrednom sjednicom Vijeća smjera Doktorskog studija prema potrebi, ili na zahtjev bilo kojeg člana Vijeća smjera Doktorskog studija,
- predlaže Vijeću smjera doktorskog studija imenovanje Tajnika smjera Doktorskog studija,
- organizira, nadzire i rukovodi rad smjera Doktorskog studija uz tehničku pomoć Tajnika smjera doktorskog studija izvršavajući odluke Vijeća smjera Doktorskog studija u skladu s ovim Pravilima,
- predstavlja Vijeće smjera doktorskog studija na sjednicama Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti iznoseći prijedloge i odluke Vijeća smjera,
- Voditelj smjera Doktorskog studija svojim potpisom potvrđuje zapisnik sa sjednice Vijeća smjera i odluke Vijeća smjera.
- obavlja ostale poslove propisane ovim Pravilima.

### **Članak 56.**

- (1) Tajnik smjera doktorskog studija pomaže Voditelju smjera u organiziranju i nadzoru rada smjera Doktorskog studija. Posebna je dužnost Tajnika smjera korespondencija sa studentima Doktorskog studija i uredno vođenje svih dokumenata smjera Doktorskog studija propisanih ovim Pravilima.
- (2) Tajnik smjera Doktorskog studija mora biti zaposlenik Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek, u znanstveno-nastavnom zvanju i uključen u nastavne aktivnosti na smjeru navedenoga Doktorskog studija.
- (3) Tajnik smjera Doktorskog studija ima pravo na novčanu naknadu za izvršene poslove koja se propisuje ovim Pravilima.

### **Članak 57.**

- (1) Svakom studentu Doktorskog studija Vijeće smjera doktorskog studija na prijedlog Voditelja smjera Doktorskog studija i uz dogovor s polaznikom tijekom I. semestra prve godine Doktorskog studija imenuje studijskog savjetnika koji je u pravilu nastavnik član Vijeća smjera.
- (2) Studijski savjetnik pomaže studentu u odabiru izbornih modula i usklađuje ih s planiranim područjem znanstveno-istraživačke aktivnosti studenata, odnosno pomaže mu tijekom studija i prati njegov rad.
- (3) Studijski savjetnik podnosi izvješće o kontinuiranim aktivnostima studenta tijekom studija sve do izbora mentora, a oblik ovoga izvješća sastavni je dio ovih Pravila.
- (4) O pozitivnom izvješću ovisi upis studenta u višu godinu studija.
- (5) Studijski savjetnik daje izjavu o prihvaćanju obveza studijskog savjetnika po njegovom imenovanju koja je sastavni dio ovih Pravila.
- (6) Studijski savjetnik mora biti izabran u znanstveno-nastavno zvanje i u pravilu je zaposlenik Fakulteta.
- (7) Studijski savjetnik obavlja i druge poslove propisane ovim Pravilima.
- (8) Studijski savjetnik ima pravo na novčanu naknadu za izvršene poslove koja se propisuje ovim Pravilima.
- (9) Iznimno, studijski savjetnik ima pravo odustati od savjetništva iz objektivnih razloga (nesuradljivost studenta, objektivne okolnosti rada i života studenta, objektivne okolnosti rada i života studijskog savjetnika). Navedene razloge potrebno je obrazložiti pisanim putem i uputiti u daljnju proceduru.

### **Članak 58.**

- (1) Vijeće smjera Doktorskog studija u dogovoru sa studentom i studijskim savjetnikom, te uz pisanu suglasnost predloženog mentora, predlaže mentora za savjetodavni rad pri izradi doktorske disertacije (u nastavku: mentor). Vijeće smjera Doktorskog studija mentora predlaže najkasnije istovremeno s prijavom teme doktorske disertacije. Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti razmatra prijedlog imenovanja mentora i upućuje svoju odluku Fakultetskom vijeću koje donosi odluku o imenovanju mentora, uz prethodnu pisanu suglasnost o prihvaćanju mentorstva.
- (2) Mentor i studijski savjetnik može biti ista osoba.
- (3) Prije preuzimanja prvog mentorstva, mentor je obavezan sudjelovati u radu mentorske radionice u organizaciji Fakulteta, Sveučilišta ili priznatih međunarodnih škola, što dokazuje certifikatom/potvrdom o sudjelovanju.
- (4) Mentor mora biti u znanstveno-nastavnom zvanju, u pravilu u radnom odnosu na Fakultetu agrobiotehničkih znanosti Osijek te u zadnjih pet godina imati objavljena dva znanstvena rada (barem 1 znanstveni rad indeksiran u WOS bazi) vezana za temu istraživanja doktorske disertacije i ispuniti najmanje 4 od slijedećih 9 uvjeta:

1. sudjeluje u izvedbi nastavnog plana Doktorskog studija
  2. sudjeluje u izvedbi nastavnog plana na nekom drugom poslijediplomskom doktorskom studiju
  3. bio je voditelj najmanje jednog znanstvenog projekta ili suradnik na najmanje jednom međunarodnom projektu
  4. bio je najmanje jednom predsjednik znanstvenog ili organizacijskog odbora znanstvena skupa u RH, odnosno član znanstvenog odbora ili moderator sekcije međunarodnog znanstvenog skupa u organizaciji međunarodne asocijacije
  5. bio je ukupno najmanje tri puta član znanstvenog odbora ili moderator sekcije nekog znanstvenog skupa u RH ili u inozemstvu
  6. bio je mentor ili komentor najmanje jednoj obranenoj doktorskoj disertaciji ili magistarskom radu na poslijediplomskom sveučilišnom studiju ili je uspješno sudjelovao u radu mentorske radionice u organizaciji sveučilišta/fakulteta u toj akademskoj godini
  7. bio je član najmanje dva Povjerenstva za obranu doktorske disertacije
  8. koautor je najmanje 4 znanstvena rada a1 kategorije ili najmanje 8 znanstvenih radova a2 kategorije
  9. sudjelovao je usmenim priopćenjem na najmanje 2 znanstvena skupa ili posterskom prezentacijom na najmanje 4 znanstvena skupa.
- (4) Mentorom može biti imenovan:
- professor emeritus koji sudjeluje u izvođenju nastave na Doktorskom studiju i
  - osoba koji je ugledni međunarodni znanstvenik i nije zaposlena na Fakultetu agrobiotehničkih znanosti Osijek, ali na temelju posebnog ugovora sudjeluje u izvođenju nastave na Doktorskom studiju ili je voditelj ili suradnik na znanstvenoistraživačkom projektu u okviru kojeg bi se izvodilo istraživanje i izradila doktorska disertacija.
- (5) Mentor:
- pomaže studentu, vodi ga kroz studij i usmjerava njegove istraživačke aktivnosti,
  - pomaže studentu u znanstveno-istraživačkom radu,
  - pomaže studentu u izboru metoda doktorske disertacije,
  - pomaže studentu pri određivanju strukture istraživačkog dijela doktorske disertacije,
  - pomaže studentu u pronalaženju znanstvene i stručne literature,
  - studentu pruža i druge oblike stručne i znanstvene pomoći,
  - redovito podnosi izvješća o kontinuiranom napretku studenta tijekom studija,
  - obavlja i druge poslove propisane ovim Pravilima.
- (6) Mentorom ne mogu biti imenovani nastavnici koji su u obiteljskoj vezi (supružnici, djeca, roditelji, te braća i sestre) sa studentom Doktorskog studija.
- (7) Mentor koji je imenovan mentorom prije odlaska u mirovinu, može ostati mentor do kraja, na prijedlog Vijeća smjera Doktorskog studija, uz suglasnost Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti, a na temelju Odluke Fakultetskog vijeća.
- (8) Nastavnik Fakulteta može biti mentor na drugom Sveučilištu, ako ima dopuštenje Fakulteta ili Sveučilišta.
- (9) Nije dopušteno imenovanje umirovljenih nastavnika za mentora doktorske disertacije.
- (10) Mentor koji nije zaposlenik Fakulteta, mora potpisati ugovor o suradnji i preuzimanju odgovornosti s dekanom Fakulteta.
- (11) Mentor ima pravo na novčanu naknadu za izvršene poslove koja se propisuje ovim Pravilima.

## Članak 59.

- (1) Vijeće smjera doktorskog studija u dogovoru sa studentom i mentorom može predložiti komentora za savjetodavni rad pri izradi doktorske disertacije (u nastavku: komentor) uz pisanu suglasnost predloženog komentora. Vijeće smjera doktorskog studija komentora predlaže najranije nakon usvajanja pozitivne ocjene teme doktorske disertacije, a najkasnije prije upisa studenta na 3. godinu studija. Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti razmatra prijedlog imenovanja komentora i upućuje svoju odluku Fakultetskom vijeću koje donosi odluku o imenovanju komentora.
- (2) Komentor i studijski savjetnik može biti ista osoba.
- (3) Zaposlenici Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, prije preuzimanja prvog komentorstva, obvezni su sudjelovati u radu mentorske radionice u organizaciji Fakulteta, Sveučilišta ili priznatih međunarodnih škola, što dokazuje certifikatom/potvrdom o sudjelovanju.
- (4) Prije preuzimanja prvog komentorstva, komentor je obvezan sudjelovati u radu mentorske radionice u organizaciji Fakulteta, Sveučilišta ili priznatih međunarodnih škola, što dokazuje certifikatom/potvrdom o sudjelovanju.
- (5) Vijeće smjera Doktorskog studija i Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti pri prijedlogu imenovanja komentora rukovodit će se sljedećim načelima:
  - a) za komentora se može predložiti znanstvenik iz druge institucije (ne ostvaruje radni odnos na Fakultetu agrobiotehničkih znanosti Osijek) radi učinkovitijeg znanstveno-istraživačkog povezivanja institucija i intenziviranja suradnje s polaznikom Doktorskog studija,
  - b) za komentora se može predložiti djelatnik Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek u znanstveno-nastavnom zvanju koji je u znanstveno zvanje biran u polju ili grani različitom od mentora radi učinkovitijeg provođenja interdisciplinarnih istraživanja,
  - c) za komentora se može predložiti znanstvenik koji je voditelj znanstvenog projekta ili međunarodnog projekta u okviru kojeg se provodi znanstveno istraživanje ili razmjena znanstvenog osoblja radi kvalitetnijih istraživačkih uvjeta za polaznika.
- (6) Komentor ne mora biti u znanstveno-nastavnom zvanju, ali mora biti izabran u znanstveno zvanje i mora ispuniti najmanje 3 uvjeta iz prethodnog članka.
- (7) Komentor u suradnji s mentorom:
  - pomaže studentu i usmjerava njegove istraživačke aktivnosti,
  - pomaže studentu u znanstveno-istraživačkom radu,
  - pomaže studentu u izboru metoda doktorske disertacije,
  - pomaže studentu pri određivanju strukture istraživačkog dijela doktorske disertacije,
  - pomaže studentu u pronalaženju znanstvene i stručne literature,
  - studentu pruža i druge oblike stručne i znanstvene pomoći,
  - obavlja i druge poslove propisane ovim Pravilima.
- (8) Komentorom ne mogu biti imenovani nastavnici koji su u obiteljskoj vezi (supružnici, djeca, roditelji, te braća i sestre) sa studentom doktorskog studija.
- (9) Nije dopušteno imenovanje umirovljenih nastavnika za komentora doktorske disertacije.
- (10) Komentor ima pravo na novčanu naknadu za izvršene poslove koja se propisuje ovim Pravilima.



### **Članak 60.**

U postupku za sjecanje doktorata znanosti imenuju se članovi slijedećih povjerenstava:

- (1) Povjerenstvo za ocjenu teme doktorske disertacije,
- (2) Povjerenstvo za ocjenu doktorske disertacije,
- (3) Povjerenstvo za obranu doktorske disertacije.

### **Članak 61.**

(1) Članove Povjerenstva za ocjenu teme doktorske disertacije, Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije te Povjerenstva za obranu doktorske disertacije imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti.

(2) Članovi povjerenstava imaju pravo na novčanu naknadu za izvršene poslove koja se propisuje ovim Pravilima.

### **Članak 62.**

(1) Povjerenstvo za ocjenu teme doktorske disertacije čine najmanje tri člana u znanstvenonastavnom zvanju iz znanstvenog područja teme doktorske disertacije, a preporučuje se da najmanje jedan član bude znanstvenik izvan Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek. U sastavu Povjerenstva imenuje se Predsjednik povjerenstva (u pravilu ostvaruje radni odnos na Fakultetu agrobiotehničkih znanosti Osijek) i dva člana Povjerenstva.

(2) Pored navedenih članova Povjerenstva (najmanje tri člana, tj. predsjednik i dva člana), obavezno se imenuje i zamjenski član Povjerenstva iz redova djelatnika u znanstvenonastavnom zvanju na Fakultetu agrobiotehničkih znanosti Osijek. U Povjerenstvo za ocjenu teme doktorske disertacije mogu biti imenovana najviše dva zamjenska člana.

(3) Iznimno, član Povjerenstva za ocjenu teme doktorske disertacije može biti djelatnik znanstvenih, obrazovnih i drugih institucija u znanstvenom zvanju koji nije u znanstvenonastavnom zvanju.

(4) Prijedlog sastava Povjerenstva za ocjenu teme doktorske disertacije Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti u okviru Prijave teme doktorske disertacije podnosi student Dokorskog studija u dogovoru s Voditeljem smjera Dokorskog studija i predloženim članovima Povjerenstva. U sastavu Povjerenstva za ocjenu teme doktorske disertacije ne može biti predloženi ili imenovani mentor za savjetodavni rad pri izradi doktorske disertacije.

(5) Sva znanstvena istraživanja na životinjama ili s njima moraju biti u skladu s propisima, imati odobrenje Bioetičkog povjerenstvo za istraživanja na životinjama Fakulteta, kao i ustanove u kojoj se provodi istraživanje.

(6) Ukoliko student ispunjava uvjete za prijavu teme doktorske disertacije, na slijedećoj sjednici Fakultetskog vijeća se na prijedlog prodekana za znanost i poslijediplomske studije donosi odluka o imenovanju Povjerenstva za ocjenu teme doktorske disertacije.

(7) Predsjednik Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti za slijedeću sjednicu u dnevni red predlaže javnu prezentaciju prijavljene teme doktorske disertacije. Na sjednici Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti student prezentira svoju temu ne duže od 15 minuta uz potporu najviše 20 slajdova preporučene strukture:

- a) Uvod (1-3)
- b) Hipoteza i ciljevi rada (2-3)
- c) Materijal i metode rada (4-6)
- d) Očekivani rezultati i znanstveni doprinos (4-6)
- e) Literatura (1-2).

(8) Nakon prezentacije teme predsjednik Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti otvara raspravu pozivajući Povjerenstvo za ocjenu teme, ali i članove Povjerenstva za

stjecanje doktorata znanosti, da postave pitanja i iznesu svoja mišljenja o prezentiranoj temi. Obrazloženja teme i odgovore na pitanja daju student i/ili predloženi mentor.

(9) Nakon rasprave Povjerenstvo za ocjenu teme doktorske disertacije usmeno se očituje većinom glasova da li predlaže prihvaćanje ili odbijanje prezentirane teme doktorske disertacije.

(10) Povjerenstvo za ocjenu teme doktorske disertacije u roku od 7 dana nakon javne prezentacije teme doktorske disertacije podnosi Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti obrazloženo pismeno izvješće s prijedlogom za prihvaćanje ili odbijanje teme doktorske disertacije.

(11) Oblik i sadržaj pismenog izvješća Povjerenstva za ocjenu teme doktorske disertacije propisani su ovim Pravilima.

### **Članak 63.**

(1) Povjerenstvo za ocjenu doktorske disertacije čine najmanje tri člana u znanstveno-nastavnom zvanju iz znanstvenog područja teme doktorske disertacije, uz preporuku da najmanje jedan član bude znanstvenik izvan Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek. U sastavu Povjerenstva imenuje se Predsjednik povjerenstva (u pravilu ostvaruje radni odnos na Fakultetu agrobiotehničkih znanosti Osijek) i dva člana Povjerenstva. Imenovani mentor doktorske disertacije ne može biti član Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije. Ukoliko je Fakultetsko vijeće polazniku Dokorskog studija imenovalo i komentora za savjetodavni rad pri izradi doktorske disertacije, komentor također ne može biti član Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije.

(2) Pored navedenih članova Povjerenstva (najmanje tri člana, tj. predsjednik i dva člana), obavezno se imenuje i zamjenski član Povjerenstva iz redova djelatnika u znanstveno-nastavnom zvanju na Fakultetu agrobiotehničkih znanosti Osijek.

(3) Kao i u članstvu Povjerenstva za ocjenu teme doktorske disertacije, tako i član Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije može biti djelatnik znanstvenih, obrazovnih i drugih institucija u znanstvenom zvanju koji nije u znanstveno-nastavnom zvanju.

(4) Ukoliko je imenovani član Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije u međuvremenu umirovljen može i dalje biti član Povjerenstva, ali ne kao Predsjednik Povjerenstva.

(5) Prijedlog sastava Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije podnosi student Dokorskog studija uz dogovor s imenovanim mentorom (i komentorom ukoliko je imenovan) za savjetodavni rad pri izradi doktorske disertacije, Voditeljem smjera dokorskog studija i svim predloženim članovima Povjerenstva.

(6) Povjerenstvo za ocjenu doktorske disertacije u roku od 90 dana od imenovanja podnosi Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti pismeno izvješće s prijedlogom za:

- prihvaćanje pozitivne ocjene doktorske disertacije,
- vraćanje doktorske disertacije studentu radi dopuna ili ispravki,
- odbijanje doktorske disertacije.

(7) Navedeni rok od 90 dana započinje ispunjavanjem dva uvjeta:

1. imenovanje Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije,
2. urudžbiranje doktorske disertacije svim članovima Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije.

(8) Usmeno obrazloženje izvješća s prijedlogom u ime Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije na sjednici Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti iznosi kao izvjestitelj Predsjednik povjerenstva ili mentor za savjetodavni rad pri izradi doktorske disertacije.

Oblik i sadržaj pismenog izvješća Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije propisani su ovim Pravilnikom.

#### **Članak 64.**

(1) Povjerenstvo za obranu doktorske disertacije čine najmanje tri ili 5 članova u znanstveno-nastavnom zvanju iz znanstvenog područja teme doktorske disertacije, i to su u pravilu članovi Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije. U sastav Povjerenstva za obranu doktorske disertacije imenuju se i dva zamjenska člana u znanstveno-nastavnom zvanju i zapisničar te zamjenski zapisničar s doktoratom znanosti. (2) U sastavu Povjerenstva imenuje se Predsjednik povjerenstva (ostvaruje radni odnos na Fakultetu agrobiotehničkih znanosti Osijek) i dva člana Povjerenstva. Imenovani mentor doktorske disertacije ne može biti član Povjerenstva za obranu doktorske disertacije. Ukoliko je Fakultetsko vijeće studentu Dokorskog studija imenovalo i komentora za savjetodavni rad pri izradi doktorske disertacije, komentor ne može biti član Povjerenstva za obranu doktorske disertacije.

(3) Član Povjerenstva za obranu doktorske disertacije trebao bi biti i Predsjednik Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije.

(4) Kao i u članstvu Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije, tako i član Povjerenstva za obranu doktorske disertacije može biti djelatnik znanstvenih, obrazovnih i drugih institucija u znanstvenom zvanju koji nije u znanstveno-nastavnom zvanju.

(5) Ukoliko je imenovani član Povjerenstva za obranu doktorske disertacije u međuvremenu umirovljen može i dalje biti član Povjerenstva, ali ne kao predsjednik Povjerenstva.

(6) Prijedlog sastava Povjerenstva za obranu doktorske disertacije Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti podnosi student Dokorskog studija u dogovoru s imenovanim mentorom (i komentorom ukoliko je imenovan) za savjetodavni rad pri izradi doktorske disertacije, Voditeljem smjera dokorskog studija i svim predloženim članovima Povjerenstva.

(7) Povjerenstvo za obranu doktorske disertacije prisustvuje javnoj obrani doktorske disertacije u skladu s ovim Pravilima, te sastavlja i potpisuje zapisnik o javnoj obrani doktorske disertacije u koji unosi odluku Povjerenstva o obrani doktorske disertacije koja može biti:

1. obranio/la jednoglasnom odlukom Povjerenstva
2. obranio/la većinom glasova Povjerenstva
3. nije obranio/la.

(8) Oblik i sadržaj zapisnika o javnoj obrani doktorske disertacije propisani su ovim Pravilima.

#### **Članak 65.**

(1) Administrativne poslove Dokorskog studija obavlja Odjeljak za za poslijediplomske studije Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek.

(2) Svaki smjer Dokorskog studija predstavlja jedinicu sa zasebnim obračunom prihoda, rashoda i financijskog rezultata.

(3) Prihod se ostvaruje od uplaćene školarine, MZO RH, Hrvatske zaklade za znanost, Sveučilišta, te od sponozorstva i donacija.

(4) Računovodstvene poslove Dokorskog studija obavlja Pododsjek u središnjoj službi za računovodstveno-financijske poslove Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek.

### **VI. RASPODJELA PRIHODA I NOVČANE NAKNADE ZA IZVRŠENE POSLOVE NA DOKORSKOM STUDIJU**

### **Članak 66.**

Prihod ostvaren od naknada i školarina Doktorskog studija raspodjeljuje se na slijedeći način:

- a) 63% za troškove izvođenja nastave (plaćanje rada u okviru predavanja, konzultacija, ispita, mentorstva, komentorstva, studijskog savjetnika, voditelj i tajnik smjera, troškovi puta i boravka vanjskih predavača),
- b) 15% za realizaciju analitičkog i/ili istraživačkog dijela doktorske disertacije (troškovi analiza i /ili potrošnog materijala potrebnih za izradu doktorske disertacije),
- c) 10% za unaprjeđenje djelatnosti Fakulteta,
- d) 2% za uvećanje plaće službenika i namještenika kojima je obim posla povećan, a isplaćuje se po odluci dekana,
- e) 3% za unaprjeđenje djelatnosti Centralne agrobiotehničke analitičke jedinice,
- f) 2% u Fond za međunarodnu suradnju,
- g) 5% u Poslovni fond Sveučilišta.

### **Članak 67.**

(1) Troškove znanstvenog istraživanja i terenskog rada potrebnih za izradu doktorske disertacije, dužan je podmiriti student Doktorskog studija ukoliko Doktorski studij, znanstveni projekti i Fakultet za to nemaju sredstva.

### **Članak 68.**

(1) Pravo na novčane naknade za izvršene poslove na Doktorskom studiju ostvaruju:

- a) Voditelj smjera doktorskog studija,
- b) Tajnik smjera doktorskog studija,
- c) Koordinatori modula (obveznih i izbornih),
- d) Izvođači nastave (koordinatori i suradnici na modulu),
- e) Studijski savjetnik,
- f) Mentor,
- g) Komentor,
- h) Članovi Povjerenstva za ocjenu teme doktorske disertacije,
- i) Članovi Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije,
- j) Članovi Povjerenstva za obranu doktorske disertacije.

(2) Prava pojedinca na novčanu naknadu za Voditelja smjera i za Tajnika smjera međusobno se isključuju.

### **Članak 69.**

(1) Voditelj smjera Doktorskog studija ostvaruje pravo na novčanu naknadu od 2.000,00 kn tijekom svakog semestra u kojem rukovodi i organizira nastavu ili druge aktivnosti smjera Doktorskog studija. Visina ove naknade ne ovisi o broju studenata smjera Doktorskog studija.

(2) Voditelj smjera Doktorskog studija pored ove naknade može ostvarivati i naknade na temelju drugih izvršenih poslova navedenih u članku 68. ovih Pravila.

### **Članak 70.**

(1) Tajnik smjera Doktorskog studija ostvaruje pravo na novčanu naknadu od 1.000,00 kn tijekom svakog semestra u kojem pomaže Voditelju smjera u organizaciji nastave ili drugih aktivnosti smjera doktorskog studija. Visina ove naknade ne ovisi o broju polaznika smjera Doktorskog studija.

(2) Tajnik smjera Doktorskog studija pored ove naknade može ostvarivati i naknade na temelju drugih izvršenih poslova navedenih u članku 68. ovih Pravila.

### **Članak 71.**

- (1) Koordinator modula ostvaruje pravo na novčanu naknadu od 500,00 kn za svakog student doktorskog studija i za svaki modul ukoliko je u student u index upisao i polagao pojedini modul. Ova naknada utvrđuje se za izvršeni posao održavanja ispita studenta na pojedinom modulu bez razlike za obvezne i izborne module. Visina naknade ne mijenja se ukoliko je student na ispit dolazio u više navrata.
- (2) Koordinator pored ove naknade mogu ostvarivati i naknade na temelju drugih izvršenih poslova navedenih u članku 68. ovih Pravila.

### **Članak 72.**

- (1) Izvođači nastave (koordinatori i suradnici na modulu) ostvaruju pravo na novčanu naknadu provedbom nastavnih aktivnosti na modulu (predavanja, seminari, vježbe i ostalo).
- (2) Visina naknade u slučaju pune provedbe programom planirane satnice (u pravilu kada modul sluša 5 i više studenata) određuje se prema satnici provedbe nastave svakog pojedinog izvođača i iznosi 100,00 kn po satu nastave bez obzira na vrstu aktivnosti (predavanja, vježbe, seminar i ostalo) i bez razlika između koordinatora i suradnika na modulu. Visina naknade ne mijenja se povećanjem broja studenata koji slušaju modul.
- (3) Visina naknade u slučaju konzultacija bez pune provedbe programom planirane satnice (u pravilu kada modul sluša manje od 5 studenata) određuje se u visini od 500,00 kn po modulu. Ukoliko konzultacije provodi samo koordinator, određena naknada u cijelosti pripada njemu, a ukoliko konzultacije provode i suradnici, određena naknada dijeli se sukladno udjelu sati u nastavnom programu određenog modula. Visina naknade ne mijenja se povećanjem broja studenata koji slušaju modul.
- (4) Izvođači nastave pored ove naknade mogu ostvarivati i naknade na temelju drugih izvršenih poslova navedenih u članku 68. ovih Pravila.

### **Članak 73.**

- (1) Studijski savjetnici ostvaruju pravo na novčanu naknadu u visini od 500,00 kn po studentu za svaki semestar tijekom prve godine Doktorskog studija. Tijekom druge i treće godine studija studijski savjetnik ne ostvaruje pravo na novčanu naknadu, prvenstveno zbog toga što se ova uloga najčešće stapa s ulogom mentora ili komentora.
- (2) Ukoliko je studijski savjetnik tijekom 2. semestra imenovan za mentora ili komentora, ne ostvaruje pravo na naknadu kao studijski savjetnik za 2. semestar, već ostvaruje pravo na naknadu kao mentor ili kao komentor.
- (3) Studijski savjetnik pored ove naknade može ostvarivati i naknade na temelju drugih izvršenih poslova navedenih u članku 68. ovih Pravila.

### **Članak 74.**

- (1) Mentori ostvaruju pravo na jednokratnu novčanu naknadu u visini od 2.000,00 kn po polazniku tijekom cijelog Doktorskog studija, a nakon prijave teme doktorske disertacije.
- (2) Komentori ostvaruju pravo na jednokratnu novčanu naknadu u visini od 1.000,00 kn po polazniku tijekom cijelog Doktorskog studija, i to odmah nakon imenovanja komentora.
- (3) Mentori i komentori pored ove naknade mogu ostvarivati i naknade na temelju drugih izvršenih poslova navedenih u članku 68. ovih Pravila.

### **Članak 75.**

- (1) Predsjednik Povjerenstva za ocjenu teme doktorske disertacije, predsjednik Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije i predsjednik Povjerenstva za obranu

doktorske disertacije ostvaruju pravo na novčanu naknadu u visini od 750,00 kn za predsjedanje svakom pojedinom Povjerenstvu.

(2) Ostali članovi Povjerenstva za ocjenu teme doktorske disertacije, Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije i Povjerenstva za obranu doktorske disertacije ostvaruju pravo na novčanu naknadu u visini od 500,00 kn za sudjelovanje u radu svakog pojedinog Povjerenstva.

(3) Zamjenski članovi Povjerenstva za obranu doktorske disertacije, te zapisničar ili zamjenski zapisničar ostvaruju pravo na novčanu naknadu u visini od 250,00 kn za sudjelovanje u javnoj obrani doktorske disertacije.

(4) Članovi povjerenstava pored ove naknade mogu ostvarivati i naknade na temelju drugih izvršenih poslova navedenih u članku 68. ovih Pravila.

#### **Članak 76.**

(1) Voditelj smjera Doktorskog studija priprema prijedlog isplate novčanih naknada svim suradnicima na Doktorskom studiju koji ostvaruju pravo na novčanu naknadu prema ovim Pravilima (članci 68.-75.) najmanje dva puta godišnje (veljača i srpanj).

(2) Prijedlog isplate mora usvojiti Vijeće smjera dokorskog studija, a odobriti dekan Fakulteta.

#### **Članak 77.**

(1) Suradnici na Doktorskom studiju koji ostvaruju pravo na novčanu naknadu prema ovim Pravilima, mogu se odreći stečenog prava na novčanu naknadu, a takvu odluku pismeno podnose Voditelju smjera Dokorskog studija.

(2) Ukoliko su novčane naknade svim suradnicima na Doktorskom studiju koji ostvaruju pravo na novčanu naknadu prema ovim Pravilima (članci 68.-75.) tijekom određene akademske godine veće od ukupnog prihoda iz članka 66. pod c) tijekom iste akademske godine, ukupne novčane naknade svim suradnicima isplaćuju se u proporcionalno umanjenom iznosu tako da ukupne isplate ne budu veće od navedenog prihoda.

(3) Voditelj smjera Dokorskog studija ne može samostalno donijeti odluku o proporcionalnom smanjenju ili neisplaćivanju novčane naknade.

#### **Članak 78.**

(1) Preostala sredstva pojedinih smjerova Dokorskog studija raspodjeljuju se prema odluci Vijeća smjera Dokorskog studija i u skladu s ovim Pravilima za:

a) nabavu znanstvene opreme i potrošni analitički materijal,

b) nabavu nastavne opreme i potrošni nastavni materijal,

c) nabava znanstvene i stručne literature,

d) troškove putovanja i boravka u Osijeku suradnika u nastavi iz drugih institucija.

(2) Sredstva pojedinih smjerova mogu se dopunski raspodijeliti suradnicima na Doktorskom studiju koji su ostvarili pravo na novčanu naknadu prema ovim Pravilima u prethodnom dvogodišnjem razdoblju, ali ne selektivno isključujući pojedine suradnike, već svakom suradniku razmjerno njegovom pravu na novčanu naknadu. Ovakav prijedlog usvaja Vijeće smjera Dokorskog studija, a isplatu odobrava dekan.

## VII. DOKUMENTI DOKTORSKOG STUDIJA

### Članak 79.

(1) Dokumenti čiji se izgled, sadržaj i uporaba propisuju ovim Pravilima su:

- (1) Prijava na natječaj za Doktorski studij (Obr\_Dr\_1\_Prijava na natječaj+Izjava o poznavanju svjetskog jezika i o plaćanju studija)
- (2) Index prilikom upisa I. i II. semestra (Obr\_Dr\_2\_Index),
- (3) Izjava o preuzimanju obveze studijskog savjetnika (Obr\_Dr\_3\_Izjava o preuzimanju obveze studijskog savjetnika),
- (4) Studentov godišnji izvještaj o aktivnostima na studiju (Obr\_Dr\_4\_Studentov godišnji izvještaj o aktivnostima na studiju), - ujednačiti kroz tekst
- (5) Godišnji izvještaj studijskog savjetnika/mentora o napretku studenta (Obr\_Dr\_5\_Godišnji izvještaj studijskog savjetnika/mentora o napretku studenta),
- (6) Zahtjev za priznavanje ECTS bodova (Obr\_Dr\_6\_Zahtjev za priznavanje ECTS bodova),
- (7) Prijedlog priznavanja ECTS bodova (Obr\_Dr\_7\_Prijedlog priznavanja ECTS bodova),
- (8) Odluka o priznavanju ECTS bodova (Obr\_Dr\_8\_Odluka o priznavanju ECTS bodova),
- (9) Prijava teme doktorske disertacije (Obr\_Dr\_9\_Prijava teme doktorske disertacije),
- (10) Izvješće Povjerenstva za ocjenu teme doktorske disertacije (Obr\_Dr\_10\_Ocjena teme doktorske disertacije),
- (11) Zahtjev za imenovanje komentora za izradu doktorske disertacije (Obr\_Dr\_11\_Imenovanje komentora),
- (12) Zahtjev za imenovanje Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije (Obr\_Dr\_12\_Povjerenstvo za ocjenu doktorske disertacije),
- (13) Tehnički opis i struktura doktorske disertacije - monografije (Obr\_Dr\_13\_Doktorska disertacija - monografija),
- (14) Tehnički opis i struktura doktorske disertacije – zbir znanstvenih radova (Obr\_Dr\_14\_Doktorska disertacija zbir radova),
- (15) Zahtjev za pokretanje postupka ocjene doktorske disertacije (Obr\_Dr\_15\_Postupak ocjene doktorske disertacije),
- (16) Zahtjev za pokretanje postupka ocjene doktorske disertacije i imenovanje Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije (Obr\_Dr\_16\_Povjerenstvo za ocjenu doktorske disertacije),
- (17) Izjava o autentičnosti doktorske disertacije i akademskoj čestitosti (Obr\_Dr\_17\_Autentičnost doktorske disertacije i akademska čestitost)
- (18) Izvješće Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije i imenovanje Povjerenstva za obranu doktorske disertacije (Obr\_Dr\_18\_Ocjena doktorske disertacije),
- (19) Zapisnik o javnoj obrani doktorske disertacije (Obr\_Dr\_19\_Zapisnik obrane doktorske disertacije),
- (20) Izjava o suglasnosti za pohranjivanje i javno objavljivanje doktorske disertacije u javno dostupnom fakultetskom, sveučilišnom i nacionalnom repozitoriju (Obr\_Dr\_20\_Pohrana i javno objavljivanje doktorske disertacije)
- (21) Opći obrazac (Obr\_Dr\_21\_Opći obrazac)
- (22) Informacijska kartica polaznika doktorskog studija (Obr\_Dr\_22\_Informacijska kartica).



- (2) Obrasci navedenih dokumenata nalaze se u prilogu ovih Pravila i njegov su sastavni dio, a u elektronskoj formi nalaze se na službenim stranicama Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek i dostupne su svim suradnicima i studentima Doktorskog studija.
- (3) Nazivi elektroničkih oblika obrazaca navedeni su u zagradama stavka 1. ovog članka.

## VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 80.

Postupci i dokumenti koji nisu propisani ovim Pravilima, a sastavni su dio organizacije i izvođenja nastave na Doktorskome studiju, provode se u skladu sa Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju, Statutom Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Statutom Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek, Pravilnikom o poslijediplomskim studijima na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Pravilnikom o studijima i studiranju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku i ostalim odlukama Fakultetskog vijeća.

### Članak 81.

Studenti koji su upisani na Doktorski studij prije stupanja na snagu ovih Pravila imaju pravo dovršiti studij prema studijskom programu i uvjetima koji su važili prilikom upisa u prvu godinu studija.

### Članak 82.

Izmjene i dopune Pravila donose se na istovjetan način na koji su Pravila donesena.

### Članak 83.

Stupanjem na snagu ovih Pravila prestaju važiti Pravila o poslijediplomskom doktorskome studiju "Poljoprivredne znanosti" od 26. studenog 2015. godine.

### Članak 84.

Ova Pravila stupaju na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Fakulteta, a primjenjuju se od dana stupanja na snagu.



Na temelju članka 7. Odluke o izmjenama i dopunama Pravila o poslijediplomskom sveučilišnom (doktorskome) studiju „Poljoprivredne znanosti“ Tajništvo Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek utvrdilo je pročišćeni tekst Pravila o poslijediplomskom sveučilišnom (doktorskome) studiju „Poljoprivredne znanosti“

Pročišćeni tekst Pravila o poslijediplomskom sveučilišnom (doktorskome) studiju „Poljoprivredne znanosti“ obuhvaća tekst Pravila o poslijediplomskom sveučilišnom (doktorskome) studiju „Poljoprivredne znanosti“ i Odluku o izmjenama i dopunama Pravila o poslijediplomskom sveučilišnom (doktorskome) studiju „Poljoprivredne znanosti“ od 30. lipnja 2022.



KLASA: 011-01/22-02/01  
URBROJ: 2158-94-02-22-08



**Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku**

Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek

V. Preloga 1, 31000 Osijek; tel: 031/554-844; fax: 031/554-853; e-mail: studentska@fazos.hr

**Prijava za upis na poslijediplomski sveučilišni (doktorski) studij Poljoprivredne znanosti\***

Prijava br. \_\_\_\_\_ (popunjava Odjeljak za poslijediplomske studije)

Osobni podaci pristupnika	
Ime i prezime	
OIB	
Adresa stanovanja	
Telefon/mobitel	
e-mail	

Podaci o završenom studiju		
Završen dodiplomski studij	naziv studija	
	stečeni akademski naziv	
	datum diplomiranja	
	prosječna ocjena	
Završen diplomski studij	naziv studija	
	stečeni akademski naziv	
	datum diplomiranja	
	prosječna ocjena	
Završen magistarski studij	naziv studija	
	stečeni akademski naziv	
	datum diplomiranja	
	prosječna ocjena	
Završen poslijediplomski specijalistički studij	naziv studija	
	stečeni akademski naziv	
	datum diplomiranja	
	prosječna ocjena	
<b>Ukupno postignutih ECTS bodova na studijima:</b>		
<b>Radno iskustvo</b> (kronološki od novijeg ka starijem datumu):		
<b>Popis radova i aktivnih sudjelovanja na simpozijima:</b>		
<b>Ostalo:</b>		

Prijava za upis na Doktorski studij Poljoprivredne znanosti, smjer (molim označiti polje):					
<input type="checkbox"/> Agroekonomika	<input type="checkbox"/> Agrokemija	<input type="checkbox"/> Hranidba životinja i tehnologija stočne hrane	<input type="checkbox"/> Lovstvo i kinologija		
<input type="checkbox"/> Oplemenjivanje bilja i sjemenarstvo	<input type="checkbox"/> Stočarstvo	<input type="checkbox"/> Tehnički sustavi u poljoprivredi		<input type="checkbox"/> Zaštita bilja	
Način studiranja (molimo označiti polje):			<input type="checkbox"/> u punom radnom vremenu	<input type="checkbox"/> s dijelom radnog vremena	
Trošak školarine podmiruje (molimo označiti polje):	<input type="checkbox"/> osobno (samofinanciranje)	<input type="checkbox"/> tvrtka/ustanova	<input type="checkbox"/> stipendija	<input type="checkbox"/> znanstveni novak PFOS-a	<input type="checkbox"/> asistent PFOS-a

**POPIS PRILOGA:**

1. Ovjerenu presliku diplome o završenom sveučilišnom studiju (dodiplomski studij (stari program) odnosno diplomski studij),
2. Ovjereni prijepis ocjena dodiplomskog studija (stari program) s izračunatom srednjom ocjenom bez ocjene diplomskog rada odnosno prijepis ocjena preddiplomskog i diplomskog studija s izračunatom srednjom ocjenom,
3. Preporuke tri nastavnika s fakulteta diplomiranja (samo pristupnici čiji je prosjek ocjena dodiplomskog studija (stari program) te prediplomskog i diplomskog studija od 3,49 do 3,00),
4. Preslika rodnog lista,
5. Preslika domovnice ili dokaza o državljanstvu,
6. Životopis (Europass formular),
7. Ovjerenu presliku diplome o stečenom stupnju magistra znanosti ili sveučilišnog specijalista (samo magistri znanosti i sveučilišni specijalisti),
8. Dokaz o traženju rješenja od nadležnog tijela o akademskom priznavanju inozemne visokoškolske kvalifikacije (samo za diplomu stečenu na stranom sveučilištu),
9. Presliku ugovora o radu (samo znanstveni novaci i asistenti FAZOS-a),
10. Potvrda tvrtke/ustanove o plaćanju troškova školarine (za one pristupnike kojima studij plaća poslodavac),
11. Dvije fotografije (4x5) i
12. Osobno potpisana izjava o plaćanju školarine (ako pristupnici sami plaćaju školarinu).

**IZJAVA PRISTUPNIKA O POZNAVANJU SVJETSKOG JEZIKA** (molim označiti polje):

Prilažem potvrdu o poznavanju svjetskog jezika do razine koja omogućuje komunikaciju i praćenje stručne literature pri izradi doktorske disertacije.

Ovime se obavezujem da ću do upisa u treću godinu Doktorskog studija ispuniti traženi uvjet koji se odnosi na poznavanje svjetskog jezika do razine koja omogućuje komunikaciju i praćenje stručne literature pri izradi doktorske disertacije (razina A2+ prema zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike).

Potpis pristupnika: \_\_\_\_\_

U Osijeku, \_\_\_\_\_

Potpis pristupnika: \_\_\_\_\_

\*Molimo Vas da ispunjenu i potpisanu Prijavu za upis na doktorski studij pošaljete u tiskanom obliku zajedno sa svim potrebnim prilogima i Izjavama na adresu Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek, V. Preloga 1, 31000 Osijek, P.P. 719 (s naznakom „Prijava na doktorski studij“) u roku od 30 dana od dana objave natječaja u tisku.

Molimo Vas da ispunjenu Prijavu snimate pod Vašim imenom i prezimenom te ju pošaljete i u elektroničkom obliku na e-mail [studentska@fazos.hr](mailto:studentska@fazos.hr)

## IZJAVA

kojom ja \_\_\_\_\_, OIB:

\_\_\_\_\_ s adresom stanovanja

---

izjavljujem da ću osobno snositi troškove školarine sveučilišnog poslijediplomskog (doktorskog) studija Poljoprivredne znanosti u iznosu od 60.000,00 kuna u cijelosti.

U Osijeku, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(potpis pristupnika)

## Index prilikom upisa I. semestra

Broj ..... 1 ..... zimski (hibernum) ..... semestar (semestre)  
 Num. O-17 № 002703 ..... ljetni (aestivum)

Studij: Poslijediplomski sveučilišni studij "Poljoprivredne znanosti"  
 akademska godina 2015/2016 (anni schol.) Smjer-grupa: Agroekonomika

Ime i prezime nastavnika (Nomen et cognomen magistri)	Naziv predmeta (Index professionum)	Ukupno sati (Quot horarum)		
		predavanja (lectionum)	vježbi (exercitationum)	seminara (seminarum)
Prof. dr. Ime Prezime	Naziv obveznog modula	60		
Prof. dr. Ime Prezime	Naziv obveznog modula	50		10
Prof. dr. Ime Prezime	Naziv obveznog modula	40	10	10
Prof. dr. Ime Prezime	Naziv obveznog modula	40		

4

Nastavnik potvrđuje uredno izvršenje obveza (Magister testatur officiorum praescriptorum exsecutionem)	Uspjeh na pojedinim ispitima (Singulorum examen eventus)	ECTS bodovi (ECTS puncta)	Potvrda o upisu i ovjeri semestra (Testimonium inscriptionis et semestris probatio)
			Upisan u zimski-ljetni semestar ak.g. .... / ..... kao ..... semestar studija. .....
			semestar-godinu ovjerava: (Semestre-annum probat:)
			Dekan (Decanus)

4

## Index prilikom upisa II. semestra

Broj Num. O-17 № 002703 ..... zimski (hibernum) ..... 2 ..... ljetni (aestivum) semestar (semestre)

Studij: Poslijediplomski sveučilišni studij "Poljoprivredne znanosti"  
akademska godina ...2015./2016 (anni schol.) Smjer-grupa: Agroekonomika...

Ime i prezime nastavnika (Nomen et cognomen magistri)	Naziv predmeta (Index professionum)	Ukupno sati (Quot horarum)		
		predavanja (lectionum)	vježbi (exercitationum)	seminara (seminarum)
Prof. dr. Ime Prezime	Naziv izbornog modula	30		
Prof. dr. Ime Prezime	Naziv izbornog modula	20		10
	Znanstveno usavršavanje			
	Znanstvena prezentacija			
	Doktorska disertacija			
	Stručne aktivnosti			
	Nastavne aktivnosti			
	Poslijediplomski studiji			

Nastavnik potvrđuje uredno izvršenje obveza (Magister testatur officiorum praescriptorum executionem)	Uspjeh na pojedinim ispitima (Singulorum examinum eventus)	ECTS bodovi (ECTS puncta)	Potvrda o upisu i ovjeri semestra (Testimonium inscriptionis et semestris probatio)
			Upisan u zimski-ljetni semestar ak.g. .... / ..... kao ..... semestar studija. .....
			semestar-godinu ovjerava: (Semestre-annum probat:)
			Dekan (Decanus)

**Ime, prezime i zvanje**

**Ustanova zaposlenja**

**Kontakt adresa**

**E-mail adresa**

**Broj telefona**

Osijek, datum

Vijeću smjera Poslijediplomskog sveučilišnog  
(doktorskog) studija „Poljoprivredne znanosti“  
smjer \_\_\_\_\_ .

Voditelju smjera Poslijediplomskog sveučilišnog  
(doktorskog) studija  
**prof. dr. sc. Ime Prezime**

**Predmet: Izjava o preuzimanju obveze studijskog savjetnika**

Izjavljujem da sam suglasan/sna biti studijskim savjetnikom \_\_\_\_\_  
studentu poslijediplomskog sveučilišnog (doktorskog) studija „Poljoprivredne znanosti“ smjer  
\_\_\_\_\_ .

Potvrđujem upoznatost s obvezama studijskog savjetnika prema članku 57. Pravila o poslijediplomskom sveučilišnom (doktorskog) studiju „Poljoprivredne znanosti“ kako slijedi:

Svakom studentu Doktorskog studija Vijeće smjera doktorskog studija na prijedlog Voditelja smjera Doktorskog studija i uz dogovor s polaznikom tijekom I. semestra prve godine Doktorskog studija imenuje studijskog savjetnika.

Studijski savjetnik mora biti izabran u znanstveno-nastavno zvanje i u pravilu je zaposlenik Fakulteta.

Studijski savjetnik pomaže studentu u odabiru izbornih modula i usklađuje ih s planiranim područjem znanstveno-istraživačke aktivnosti studenata, odnosno pomaže mu tijekom studija i prati njegov rad te podnosi izvješće o kontinuiranom praćenju studenta tijekom studija.

Studijski savjetnik daje izjavu o prihvaćanju obveza studijskog savjetnika po njegovom imenovanju koja je sastavni dio ovih Pravila.

Iznimno, studijski savjetnik ima pravo odustati od savjetništva iz objektivnih razloga (nesuradljivost studenta, objektivne okolnosti rada i života studenta, objektivne okolnosti rada i života studijskog savjetnika). Navedene razloge potrebno je obrazložiti pisanim putem i uputiti u daljnju proceduru na tijela studija.

Studijski savjetnik

\_\_\_\_\_

**Ime Prezime, zvanje**

polaznik \_\_\_ godine poslijediplomskog sveučilišnog (doktorskog) studija  
 „Poljoprivredne znanosti“  
 smjer \_\_\_\_\_ .

Osijek, datum

Vijeću smjera Poslijediplomskog sveučilišnog  
 (doktorskog) studija „Poljoprivredne znanosti“  
 smjer \_\_\_\_\_ .

Voditelju smjera Poslijediplomskog sveučilišnog  
 (doktorskog) studija  
**prof. dr. sc. Ime Prezime**

**Predmet: Studentov godišnji izvještaj o aktivnostima na studiju**

Poštovani,

Molim Vas za prihvaćanje Godišnjeg izvješća o aktivnostima na poslijediplomskom sveučilišnom (doktorskom) studiju za \_\_\_ . godinu studija.

Svoju aktivnost tijekom studija, ostvarenu u akademskoj \_\_\_\_\_ godini, koji sam upisao u punom radnom vremenu/s dijelom radnog vremena, potkrepljujem slijedećim dokazima:

Aktivnost	Odgovor studenta (da/ne/u tijeku) ili tekstualni prikaz
Izrađen plan rada	
Realiziran plan rada	
Razlog ako odgovor nije da (max. 100 riječi)	
Opisati napredak za izvještajno razdoblje (max. 500 riječi)	
Izrađen plan rada za iduće razdoblje	
Razlog ako odgovor nije da (max. 100 riječi)	
Opisati plan rada za iduće razdoblje (max. 500 riječi)	
Istaknuti moguće poteškoće pri realizaciji plana rada	
Ocjena svojih dosadašnjih aktivnosti i kvalitete vlastitog istraživačkog napretka (zaokružite ocjenu od 1 do 5)	1-nedovoljna; 2-dovoljna; 3-dobra; 4-vrlo dobra; 5-odlična
Obrazloženje prethodne ocjene (osobito ako je ocjena 1 ili 2)	
Zadovoljstvo kvalitetom godišnjeg programa studija (zaokružite ocjenu od 1 do 5)	1-nedovoljna; 2-dovoljna; 3-dobra; 4-vrlo dobra; 5-odlična
Obrazloženje prethodne ocjene (osobito ako je ocjena 1 ili 2) i predloženi postupci poboljšanja	
Evaluacija rada studijskog savjetnika/mentora (zaokružite ocjenu od 1 do 5)	Zadovoljstvo dostupnošću st. savjetnika/mentora? (1 - 2 - 3 - 4 - 5) Pomoć u planiranju godišnjih aktivnosti? (1 - 2 - 3 - 4 - 5) Poticanje na istraživački rad? (1 - 2 - 3 - 4 - 5) Pomoć u objavljivanju znanstvenih radova? (1 - 2 - 3 - 4 - 5) Zadovoljstvo ukupnim radom? (1 - 2 - 3 - 4 - 5)

Potpis studenta

\_\_\_\_\_

**Ime Prezime, zvanje**

studijski savjenik/mentor studenta \_\_\_\_\_ polaznika \_\_\_\_ . godine  
poslijediplomskog sveučilišnog (doktorskog) studija „Poljoprivredne znanosti“  
smjer \_\_\_\_\_ .

Osijek, datum

Vijeću smjera Poslijediplomskog sveučilišnog  
(doktorskog) studija „Poljoprivredne znanosti“  
smjer \_\_\_\_\_ .

Voditelju smjera Poslijediplomskog sveučilišnog  
(doktorskog) studija  
**prof. dr. sc. Ime Prezime**

Predmet:

**Godišnji izvještaj studijskog savjetnika/mentora o napretku studenta**

Poštovani,

Molim Vas za prihvaćanje Godišnjeg izvješća studijskog savjetnika/mentora o napretku studenta  
\_\_\_\_\_ polaznika \_\_\_\_ . godine poslijediplomskog sveučilišnog  
(doktorskog) studija „Poljoprivredne znanosti“, smjer \_\_\_\_\_  
za akademsku \_\_\_\_\_ godinu.

Aktivnosti studenta tijekom studija ostvarene u akademskoj \_\_\_\_\_ godini i ocjenu  
navedenih aktivnosti navodim u tablici:

Aktivnost	Odgovor studijskog savjetnika/mentora (da/ne/u tijeku) ili tekstualni prikaz
Izrađen plan rada	
Realiziran plan rada	
Razlog ako odgovor nije da (max. 100 riječi)	
Opisati napredak za izvještajno razdoblje (max. 500 riječi)	
Izrađen plan rada za iduće razdoblje	
Razlog ako odgovor nije da (max. 100 riječi)	
Opisati plan rada za iduće razdoblje (max. 500 riječi)	
Istaknuti moguće poteškoće pri realizaciji plana rada	
Ocjena kvalitete napretka studenta u nastavnim aktivnostima (zaokružite ocjenu od 1 do 5)	1-nedovoljna; 2-dovoljna; 3-dobra; 4-vrlo dobra; 5-odlična
Obrazloženje prethodne ocjene (osobito ako je ocjena 1 ili 2)	
Ocjena kvalitete napretka studenta u istraživačkim aktivnostima (zaokružite ocjenu od 1 do 5)	1-nedovoljna; 2-dovoljna; 3-dobra; 4-vrlo dobra; 5-odlična
Evaluacija studenta (zaokružite ocjenu od 1 do 5), ako je primjenjivo	Pripremljenost studenta na konzultacije? (1 - 2 - 3 - 4 - 5) Izvršavanje planiranih godišnjih aktivnosti? (1 - 2 - 3 - 4 - 5) Napredak u nastavnim aktivnostima? (1 - 2 - 3 - 4 - 5) Napredak u istraživačkim aktivnostima? (1 - 2 - 3 - 4 - 5) Zadovoljstvo ukupnim radom? (1 - 2 - 3 - 4 - 5)
Zadovoljstvo kvalitete studenta (zaokružite ocjenu od 1 do 5)	1-nedovoljna; 2-dovoljna; 3-dobra; 4-vrlo dobra; 5-odlična
Obrazloženje prethodne ocjene (osobito ako je ocjena 1 ili 2) i predloženi postupci poboljšanja	

Potpis studijskog savjetnika/mentora



**Ime Prezime, zvanje**

polaznik \_\_\_ godine poslijediplomskog sveučilišnog (doktorskog) studija

„Poljoprivredne znanosti“

smjer \_\_\_\_\_ .

Vijeću smjera Poslijediplomskog sveučilišnog  
(doktorskog) studija „Poljoprivredne znanosti“  
smjer \_\_\_\_\_ .

Voditelju smjera Poslijediplomskog sveučilišnog  
(doktorskog) studija

**prof. dr. sc. Ime Prezime**

Predmet:

**Zahtjev za dodjelu ECTS bodova**

Poštovani,

pošto sam prema usvojenom programu i planu rada poslijediplomskog sveučilišnog (doktorskog) studija stekao uvjete za dodjelu ECTS bodova, molim da prema priloženoj dokumentaciji donesete odluku o dodjeli ECTS bodova za aktivnosti prema programu studija za razdoblje:

od prethodne dodjele ECTS bodova (*upisati datum*)

do datuma podnošenja zahtjeva (*upisati datum*).

Svojom znanstvenom, stručnom i nastavnom aktivnosti tijekom navedenog razdoblja ispunio sam uvjete za dodjelu ECTS bodova po grupama aktivnosti (1-7) kako slijedi:

<b>1. grupa aktivnosti: Obvezni i izborni moduli</b>			
Modul		obvezni/izborni	ECTS bodovi
<b>Ukupno</b>			
<b>2. grupa aktivnosti: Znanstveno usavršavanje</b>			
	broj	ECTS vrijednost	ECTS bodovi
Seminar: Postavljanje i provedba istraživanja		15	
Seminar: Laboratorijska/terenska analitička djelatnost		15	
Seminar: Statistička obrada podataka		10	
Rad zastupljen u sekundarnim publikacijama – kategorija A1		20	
Rad zastupljen u sekundarnim publikacijama – kategorija A2		15	
Rad u zborniku međunarodnog znanstvenog skupa – kategorija A3		10	
Rad u zborniku domaćeg znanstvenog skupa		5	
Ostali radovi		3	
Sažetak u zborniku sažetaka		1	
<b>Ukupno</b>			
<b>3. grupa aktivnosti: Znanstvena prezentacija</b>			
	broj	ECTS vrijednost	ECTS bodovi
Usmeno izlaganje na međunarodnom skupu		10	
Poster na međunarodnom skupu		5	
Usmeno izlaganje na domaćem znanstvenom skupu		5	
Poster na domaćem znanstvenom skupu		3	
Usavršavanje na znanstvenoj ustanovi u inozemstvu		15	
Usavršavanje na drugom sveučilištu ili institutu u RH		10	
Istraživač u međunarodnim projektima		10	
Nagrade i priznanja za znanstveni rad		10	
<b>Ukupno</b>			
<b>4. grupa aktivnosti: Disertacija</b>			
		ECTS vrijednost	ECTS bodovi
Prijava teme disertacije		10	
Javna obrana disertacije		30	
<b>Ukupno</b>			
<b>5. grupa aktivnosti: Stručne aktivnosti</b>			
	broj	ECTS vrijednost	ECTS bodovi
Rad na stručnim seminarima, konferencijama, okruglim stolovima, tribinama		3	
Javno predavanje o temi disertacije		2	
Izrada elaborata		3	
Patenti		10	
Nagrade i priznanja za stručni rad		4	
<b>Ukupno</b>			
<b>6. grupa aktivnosti: Nastavne aktivnosti</b>			
	broj	ECTS vrijednost	ECTS bodovi
Sveučilišni udžbenik		10	
Knjiga		10	
Interna skripta		5	
Nastava na preddiplomskom ili diplomskom studiju		4	
<b>Ukupno</b>			
<b>7. grupa aktivnosti: Poslijediplomski studij</b>			
	broj	ECTS vrijednost	ECTS bodovi
Diploma mr. sc.		15-30	
Diploma univ. spec.		10-20	
<b>Ukupno</b>			
<b>UKUPNO 1.-7. grupa aktivnosti</b>			

Prethodnim odlukama Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti dodjeljeno mi je ECTS bodova kako slijedi:

Grupa aktivnosti	minimum	maksimum	godina studija			ukupno
			1.	2.	3.	
1. grupa aktivnosti: Obvezni i izborni moduli	30	60				
2. grupa aktivnosti: Znanstveno usavršavanje	60	100				
3. grupa aktivnosti: Znanstvena prezentacija	10	30				
4. grupa aktivnosti: Disertacija	40	40				
5. grupa aktivnosti: Stručne aktivnosti	0	10				
6. grupa aktivnosti: Nastavne aktivnosti	0	30				
7. grupa aktivnosti: Poslijediplomski studij	0	30				
<b>UKUPNO</b>						

Osijek, (upisati datum)

**Polaznik poslijediplomskog sveučilišnog (doktorskog) studija**

**Ime Prezime, zvanje**

---

Prilog:

1. Preslika indeksa
2. Preslike dokaza svih aktivnosti u zahtjevu za ECTS bodove (potvrde o održanim seminarima, izlistanje iz baze WoS za radove A1 grupe, izlistanje iz baza Scopus, CAB, Agricola... za radove iz A2 grupe, popis radova A3 kategorije s dokazima pripadnosti A3 kategoriji -izlistanje iz baza ili dokaz međunarodne organizacije skupa i ISBN broj zbornika, preslika dijela programa znanstvenih skupova koji prikazuju način sudjelovanja pristupnika...)
3. Preslike prethodnih odluka o dodjeljivanju ECTS bodova



Vijeće smjera  
Poslijediplomskog sveučilišnog (doktorskog) studija  
„Poljoprivredne znanosti“ smjer \_\_\_\_\_

Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti

Predmet:

**Prijedlog odluke o dodjeli ECTS bodova**

Vijeće smjera Poslijediplomskog sveučilišnog (doktorskog) studija „Poljoprivredne znanosti“ smjer \_\_\_\_\_ na svojoj je sjednici održanoj dana (upisati datum) prema zahtjevu polaznika godine poslijediplomskog studija **Ime Prezime, zvanje**, a prema priloženoj dokumentaciji, donijelo

### **PRIJEDLOG ODLUKE**

o dodjeli ECTS bodova polazniku poslijediplomskog sveučilišnog studija za obvezatne i izborne aktivnosti navedenih u programu studija za razdoblje od prethodne dodjele ECTS bodova (upisati datum) do datuma podnošenja zahtjeva (upisati datum).

Polaznik \_\_\_\_ godine poslijediplomskog sveučilišnog studija „Poljoprivredne znanosti“ smjer \_\_\_\_\_, **Ime Prezime, zvanje**, svojom je znanstvenom, stručnom i nastavnom aktivnosti tijekom navedenog razdoblja ispunio uvjete za dodjelu ukupno \_\_\_\_\_ ECTS bodova:

1. grupa ECTS bodova,
2. grupa ECTS bodova,
3. grupa ECTS bodova,
4. grupa ECTS bodova,
5. grupa ECTS bodova i
6. grupa ECTS bodova.

Prema minimalnoj i maksimalnoj količini ECTS bodova po grupama prikazanoj u strukturi i organizaciji doktorskog programa, a uzimajući u obzir ECTS bodove odobrene po prijašnjim zahtjevima, polazniku se dodjeljuje slijedeći broj ECTS bodova po grupama:

Grupa aktivnosti	minimum	maksimum	prethodno odobreno	odobreno po ovom zahtjevu	ukupno
1. grupa: Obvezni i izborni moduli	30	60			
2. grupa: Znanstveno usavršavanje	60	100			
3. grupa: Znanstvena prezentacija	10	30			
4. grupa: Disertacija	40	40			
5. grupa: Stručne aktivnosti	0	10			
6. grupa: Nastavne aktivnosti	0	30			
7. grupa: Poslijediplomski studiji	0	30			
<b>UKUPNO</b>		<b>300</b>			

Osijek, datum

Poslijediplomski sveučilišni (doktorski) studij  
 „Poljoprivredne znanosti“  
**Voditelj smjera** \_\_\_\_\_

**Prof. dr. sc. Ime Prezime**

Prilog:

1. Zahtjev za priznavanje ECTS bodova (Obr\_Dr\_3)



Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti

Voditeljima smjerova Poslijediplomskog sveučilišnog  
(dokorskog) studija „Poljoprivredne znanosti“

Odjeljku za poslijediplomske studije

Predmet:

**Odluka o dodjeli ECTS bodova**

Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti na svojoj je sjednici održanoj dana (upisati datum) na prijedlog voditelja smjerova Poslijediplomskog sveučilišnog (dokorskog) studija „Poljoprivredne znanosti“, a prema priloženoj dokumentaciji, donijelo

**ODLUKU**

o dodjeli ECTS bodova polaznicima poslijediplomskog sveučilišnog studija za obvezatne i izborne aktivnosti navedene u programu studija za razdoblje od prethodne dodjele ECTS bodova (upisati datum) do datuma podnošenja zahtjeva (upisati datum).

Polaznici poslijediplomskog sveučilišnog studija „Poljoprivredne znanosti“ svojom su znanstvenom, stručnom i nastavnom aktivnosti tijekom navedenog razdoblja ispunili uvjete za dodjelu ECTS bodova, te im se ovom odlukom dodjeljuju ECTS bodovi kako slijedi:

---

<b>br</b>	<b>Ime i prezime polaznika/polaznice</b>	<b>Smjer</b>	<b>Godina studija</b>	<b>1. Obvezni i izborni moduli</b>	<b>2. Znanstveno usavršavanje</b>	<b>3. Znanstvena prezentacija</b>	<b>4. Disertacija</b>	<b>5. Stručne aktivnosti</b>	<b>6. Nastavne aktivnosti</b>	<b>7. Poslijediplomski studiji</b>	<b>UKUPNO po ovom zahtjevu</b>	<b>UKUPNO ECTS - tijekom studija</b>	<b>Upis na višu godinu studija</b>

---

Osijek, datum

Prodekan za znanost i poslijediplomske studije  
**Prof. dr. sc. Ime Prezime**



**Ime Prezime, zvanje**

polaznik **1.** godine poslijediplomskog sveučilišnog (dokorskog) studija

„Poljoprivredne znanosti“ smjer \_\_\_\_\_.

**Ulica i broj, Mjesto**

Sveučilište J. J. Strossmayera u Osijeku  
Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek  
Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti  
**Fakultetskom vijeću**

Predmet:

**Prijava za pokretanje postupka stjecanja doktorata znanosti  
i prijava teme doktorske disertacije**

Molim Fakultetsko vijeće Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek da mi odobri temu doktorske disertacije pod naslovom:

**Naslov teme doktorske disertacije**

Za mentora predlažem **prof. dr. sc. Ime Prezime.**

Povjerenstvo za ocjenu teme:

1. **prof. dr. sc. Ime Prezime** – predsjednik
2. **prof. dr. sc. Ime Prezime** – član
3. **prof. dr. sc. Ime Prezime** – član
4. **prof. dr. sc. Ime Prezime** – zamjenski član

Prilozi:

1. Životopis
2. Bibliografija
3. Prijedlog teme doktorske disertacije
4. Fotokopija domovnice
5. Fotokopija diplome

Osijek, datum

Suglasnost predloženog mentora:

**prof. dr. sc. Ime Prezime**

---

Suglasnost Voditelja smjera:

**prof. dr. sc. Ime Prezime**

---

Podnositelj prijave:

**Ime Prezime, titula**

---



**ŽIVOTOPIS**

--

**POPIS RADOVA**

--

**PRIJEDLOG TEME DOKTORSKE DISERTACIJE**

**1. UVOD**

**2. DOSADAŠNJA ISTRAŽIVANJA**

**3. CILJ ISTRAŽIVANJA I HIPOTEZA**

**4. MATERIJAL I METODE RADA**

**5. OČEKIVANI ZNANSTVENI DOPRINOS**

**6. LITERATURA**



Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku

**Fakultet agrobiotehničkih  
znanosti Osijek**

Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek  
Povjerenstvo za ocjenu teme doktorske disertacije  
pristupnika **Ime Prezime, zvanje**,  
polaznika \_\_. godine poslijediplomskog sveučilišnog (dokorskog) studija  
„Poljoprivredne znanosti“ smjer \_\_\_\_\_.

Sveučilište J. J. Strossmayera u Osijeku  
Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijeka  
Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti  
**Fakultetskom vijeću**

Predmet:

**Ocjena teme doktorske disertacije pristupnika Ime Prezime, zvanje**

Povjerenstvo za ocjenu teme doktorske disertacije pristupnika **Ime Prezime, zvanje** na temelju obrazloženja teme doktorske disertacije priloženog u prijavi pokretanja postupka stjecanja doktorata znanosti, ocjenjuje temu i donosi prijedlog Fakultetskom vijeću kako je navedeno u privitku.

Osijek, datum

Predsjednik Povjerenstva za ocjenu teme:

**prof. dr. sc. Ime Prezime**

---

Prilog:

1. Ocjena teme doktorske disertacije

**prof. dr. sc. Ime Prezime, Ustanova** – predsjednik Povjerenstva  
**prof. dr. sc. Ime Prezime, Ustanova** – član  
**prof. dr. sc. Ime Prezime, Ustanova** – član

Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek  
Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti  
**Fakultetskom vijeću**

Predmet:

**Ocjena teme doktorske disertacije pristupnika Ime Prezime, zvanje**

Odlukom koju je Fakultetsko vijeće Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku donijelo na \_\_\_\_\_ sjednici akademske \_\_\_\_\_ godine dana (upisati datum) godine prihvaćena je prijava za izradu doktorske disertacije pristupnika Ime Prezime, zvanje, iz biotehničkog znanstvenog područja, znanstvenog polja poljoprivreda, te je imenovano Povjerenstvo u gore navedenom sastavu radi ocjene teme doktorske disertacije pod naslovom:

“ ”

Nakon uvida u priloženu prijavu koja pored životopisa i bibliografije pristupnice sadrži neophodne elemente obrazloženja teme doktorske disertacije (uvod i značaj predloženih istraživanja, pregled dosadašnjih istraživanja, ciljevi istraživanja i hipoteza, materijal i metode rada te očekivani znanstveni doprinos), Povjerenstvo podnosi slijedeće

**IZVJEŠĆE S OCJENOM TEME DOKTORSKE DISERTACIJE**

**Značaj istraživanja**

**Cilj istraživanja i hipoteza**

**Materijal i metode rada**

**Znanstveni doprinos doktorske disertacije**

## Prijedlog Povjerenstva

Prema prethodno navedenoj analizi značaja, ciljeva, metoda rada i znanstvenog doprinosa, Povjerenstvo predlaže Fakultetskom vijeću da se tema doktorske disertacije

“ ”

odobri i pristupniku omogući nastavak postupka stjecanja doktorata znanosti.

Za mentora za savjetodavni rad pri izradi doktorske disertacije predlažemo **prof. dr. sc. Ime Prezime, Ustanova.**

Osijek, datum

Članovi Povjerenstva:

**prof. dr. sc. Ime Prezime - predsjednik**

---

**prof. dr. sc. Ime Prezime - član**

---

**prof. dr. sc. Ime Prezime – član**

---



**Ime Prezime, zvanje**

polaznik \_\_\_\_ godine poslijediplomskog sveučilišnog (doktorskog) studija  
„Poljoprivredne znanosti“ smjer \_\_\_\_\_.

**Ulica i broj, Mjesto**

Vijeću smjera Doktorskog studija  
Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti  
**Fakultetskom vijeću**

Predmet:

**Zahtjev za imenovanje komentora za izradu doktorske disertacije**

Odlukom koju je Fakultetsko vijeće Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku donijelo na \_\_\_\_\_ sjednici akademske \_\_\_\_\_ godine dana 15. listopada 2015. godine prihvaćena je pozitivna ocjena teme doktorske disertacije pristupnika Ime Prezime, zvanje, iz biotehničkog znanstvenog područja, znanstvenog polja poljoprivreda. Pozitivna ocjena doktorske disertacije pod naslovom:

“ ”

prihvaćena je na temelju pozitivnog izvješća i ocjene Povjerenstva za ocjenu teme u sastavu:

1. **prof. dr. sc. Ime Prezime** – predsjednik
2. **prof. dr. sc. Ime Prezime** – član
3. **prof. dr. sc. Ime Prezime** – član

Na istoj sjednici Fakultetsko vijeće imenovalo je **prof. dr. sc. Ime Prezime** za mentora za savjetodavni rad pri izradi doktorske disertacije.

S obzirom da Pravila o poslijediplomskom sveučilišnom (doktorskom) studiju „Poljoprivredne znanosti“ u članku 59. propisuju mogućnost imenovanja komentora za savjetodavni rad pri izradi doktorske disertacije, molim Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti i Fakultetsko vijeće da imenuje **prof. dr. sc. Ime Prezime** za komentora za savjetodavni rad pri izradi doktorske disertacije. Ova molba temelji se na načelu da se za komentora može predložiti (navesti razlog prijedloga imenovanja komentora prema članku 59), kako je navedeno u članku 59. Pravila.

Osijek, datum

Suglasnost mentora:

**prof. dr. sc. Ime Prezime**

---

Suglasnost predloženog komentora:

**prof. dr. sc. Ime Prezime**

---

Suglasnost Voditelja smjera:

**prof. dr. sc. Ime Prezime**

---

Podnositelj prijave:

**Ime Prezime, zvanje**

---



**Ime Prezime, zvanje**

polaznik \_\_\_ godine poslijediplomskog sveučilišnog (dokorskog) studija  
„Poljoprivredne znanosti“ smjer \_\_\_\_\_.

**Ulica i broj, Mjesto**

Vijeću smjera Dokorskog studija  
Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti  
**Fakultetskom vijeću**

Predmet:

**Zahtjev za imenovanje Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije**

Odlukom koju je Fakultetsko vijeće Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijeka Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku donijelo na \_\_\_\_\_ sjednici akademske \_\_\_\_\_ godine dana (upisati datum) prihvaćena je pozitivna ocjena teme doktorske disertacije pristupnika Ime Prezime, zvanje, iz biotehničkog znanstvenog područja, znanstvenog polja poljoprivreda. Pozitivna ocjena teme doktorske disertacije pod naslovom:

“ ”

prihvaćena je na temelju pozitivnog izvješća i ocjene Povjerenstva za ocjenu teme u sastavu:

1. **prof. dr. sc. Ime Prezime** – predsjednik
2. **prof. dr. sc. Ime Prezime** – član
3. **prof. dr. sc. Ime Prezime** – član

Na istoj sjednici Fakultetsko vijeće imenovalo je **prof. dr. sc. Ime Prezime** za mentora za savjetodavni rad pri izradi doktorske disertacije.

Molim Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti i Fakultetsko vijeće da imenuje Povjerenstvo za ocjenu doktorske disertacije u sastavu:

1. **prof. dr. sc. Ime Prezime** – predsjednik
2. **prof. dr. sc. Ime Prezime** – član
3. **prof. dr. sc. Ime Prezime** – član
4. **prof. dr. sc. Ime Prezime** – zamjenski član

Osijek, datum

Suglasnost mentora:

**prof. dr. sc. Ime Prezime**

---

Suglasnost Voditelja smjera:

**prof. dr. sc. Ime Prezime**

---

Podnositelj prijave:

**Ime Prezime, zvanje**

---

## Obrazac broj 10. Tehnički opis i struktura doktorske disertacije kao monografije



REPUBLIKA HRVATSKA  
SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU  
FAKULTET AGROBIOTEHNIČKIH ZNANOSTI OSIJEK

**Ime Prezime, zvanje**

**NASLOV DOKTORSKE DISERTACIJE**

DOKTORSKA DISERTACIJA

Osijek, (upisati godinu)

REPUBLIKA HRVATSKA  
SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU  
FAKULTET AGROBIOTEHNIČKIH ZNANOSTI OSIJEK

**Ime Prezime, zvanje**

**NASLOV DOKTORSKE DISERTACIJE**

- Doktorska disertacija -

Osijek, (upisati godinu)

REPUBLIKA HRVATSKA  
SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU  
FAKULTET AGROBIOTEHNIČKIH ZNANOSTI OSIJEK

**Ime Prezime, zvanje**

**NASLOV DOKTORSKE DISERTACIJE**

- Doktorska disertacija -

Mentor: prof. dr. sc. Ime Prezime  
Komentor: prof. dr. sc. Ime Prezime

**Povjerenstvo za ocjenu:**

- 1. dr. sc. Ime Prezime, redoviti profesor Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek, predsjednik**
- 2. dr. sc. Ime Prezime, izvanredni profesor Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek, član**
- 3. dr. sc. Ime Prezime, redoviti profesor Agronomskog fakulteta u Zagrebu, član**

Osijek, (upisati godinu)

REPUBLIKA HRVATSKA  
SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU  
FAKULTET AGROBIOTEHNIČKIH ZNANOSTI OSIJEK

**Ime Prezime, zvanje**

**NASLOV DOKTORSKE DISERTACIJE**

- Doktorska disertacija -

Mentor: prof. dr. sc. Ime Prezime  
Komentor: prof. dr. sc. Ime Prezime

**Javna obrana doktorske disertacije održana je 15. listopada 2015. godine pred  
Povjerenstvom za obranu:**

- 1. dr. sc. Ime Prezime, redoviti profesor Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek,  
predsjednik**
- 2. dr. sc. Ime Prezime, izvanredni profesor Fakulteta agrobiotehničkih znanosti  
Osijek, član**
- 3. dr. sc. Ime Prezime, redoviti profesor Agronomskog fakulteta u Zagrebu, član**

Osijek, (upisati godinu)

## TEMELJNA DOKUMENTACIJSKA KARTICA

---

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku

Doktorska disertacija

Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek  
Poslijediplomski sveučilišni (doktorski) studij: Poljoprivredne znanosti  
Smjer:

UDK:

Znanstveno područje: Biotehničke znanosti

Znanstveno polje: Poljoprivreda

Grana:

Naslov doktorske disertacije

Ime Prezime, zvanje

Disertacija je izrađena na Fakultetu agrobiotehničkih znanosti Osijeka Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku

Mentor: Prof. dr. sc. Ime Prezime

Komentor: prof. dr. sc. Ime Prezime

Sažetak (do 2000 karaktera)

Broj stranica:

Broj slika:

Broj tablica:

Broj literaturnih navoda:

Jezik izvornika: hrvatski

Ključne riječi:

Datum obrane:

Povjerenstvo za obranu:

1. prof. dr. sc. Ime Prezime – funkcija
2. prof. dr. sc. Ime Prezime – funkcija
3. prof. dr. sc. Ime Prezime – funkcija

Disertacija je pohranjena u:

Nacionalna i sveučilišna knjižnica u Zagrebu, Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Sveučilište u Zagrebu, Sveučilište u Rijeci, Sveučilište u Splitu

## **BASIC DOCUMENTATION CARD**

---

**University of Josip Juraj Strossmayer in Osijek**

**PhD thesis**

**Faculty of Agrobiotechnical Sciences Osijek**  
**Postgraduate university study: Agricultural sciences**  
**Course:**

**UDK:**  
**Scientific Area: Biotechnical Sciences**  
**Scientific Field: Agriculture**  
**Branch:**

**PhD Thesis Title**

**Name Surname, Title**

**Thesis performed at** Faculty of Agrobiotechnical Sciences Osijek, University of Josip Juraj Strossmayer in Osijek

**Supervisor: Prof. dr. sc. Name Surname**

**Co-supervisor: Prof. dr. sc. Name Surname**

Short abstract (up to 2000 characters)

**Number of pages:**  
**Number of figures:**  
**Number of tables:**  
**Number of references:**  
**Original in: croatian**

**Key words:**

**Date of the thesis defense:**

**Reviewers:**

1. **PhD Name Surname, professor** – function
2. **PhD Name Surname, professor** – function
3. **PhD Name Surname, professor** – function

**Thesis deposited in:**

National and University Library, University of Josip Juraj Strossmayer in Osijek, University of Zagreb; University of Rijeka; University of Split

# KAZALO

## 1. UVOD

Opseg doktorske disertacije ne propisuje se precizno, ali u pravilu ne treba biti manji od 100 niti veći od 200 stranica, uz prored 1,5 redak, A4 format, font veličine 12 što rezultira s oko 2.000 – 2.500 znakova po stranici.

Doktorska disertacija piše se na hrvatskom jeziku, jezično, stilski i tehnički korektno oblikovana i usklađena s izradom znanstvenih radova.

Doktorska disertacija mora sadržavati slijedeće dijelove: Uvod, Pregled literature, Cilj istraživanja, Materijal i metode rada, Rezultati istraživanja, Rasprava, Zaključci, Literatura, Sažetak, Summary, (Prilog) i Životopis. Struktura navedenih dijelova prikazana u ovom obrascu je prijedlog, ona može biti i ponešto izmjenjena. Najopsežniji dijelovi doktorske disertacije trebali bi biti Rezultati istraživanja, Rasprava i Pregled literature, redom.



## 1.1. Pregled literature

Opseg doktorske disertacije ne propisuje se precizno, ali u pravilu ne treba biti manji od 100 niti veći od 200 stranica, uz prored 1,5 redak, A4 format, font veličine 12 što rezultira s oko 2.000 – 2.500 znakova po stranici.

Doktorska disertacija piše se na hrvatskom jeziku, jezično, stilski i tehnički korektno oblikovana i usklađena s izradom znanstvenih radova.

Doktorska disertacija mora sadržavati slijedeće dijelove: Uvod, Pregled literature, Cilj istraživanja, Materijal i metode rada, Rezultati istraživanja, Rasprava, Zaključci, Literatura, Sažetak, Summary, (Prilog) i Životopis. Struktura navedenih dijelova prikazana u ovom obrascu je prijedlog, ona može biti i ponešto izmjenjena. Najopsežniji dijelovi doktorske disertacije trebali bi biti Rezultati istraživanja, Rasprava i Pregled literature, redom.

## 1.2. Cilj istraživanja

Opseg doktorske disertacije ne propisuje se precizno, ali u pravilu ne treba biti manji od 100 niti veći od 200 stranica, uz prored 1,5 redak, A4 format, font veličine 12 što rezultira s oko 2.000 – 2.500 znakova po stranici.

Doktorska disertacija piše se na hrvatskom jeziku, jezično, stilski i tehnički korektno oblikovana i usklađena s izradom znanstvenih radova.

Doktorska disertacija mora sadržavati slijedeće dijelove: Uvod, Pregled literature, Cilj istraživanja, Materijal i metode rada, Rezultati istraživanja, Rasprava, Zaključci, Literatura, Sažetak, Summary, (Prilog) i Životopis. Struktura navedenih dijelova prikazana u ovom obrascu je prijedlog, ona može biti i ponešto izmjenjena. Najopsežniji dijelovi doktorske disertacije trebali bi biti Rezultati istraživanja, Rasprava i Pregled literature, redom.

## **2. MATERIJAL I METODE RADA**

Opseg doktorske disertacije ne propisuje se precizno, ali u pravilu ne treba biti manji od 100 niti veći od 200 stranica, uz prored 1,5 redak, A4 format, font veličine 12 što rezultira s oko 2.000 – 2.500 znakova po stranici.

Doktorska disertacija piše se na hrvatskom jeziku, jezično, stilski i tehnički korektno oblikovana i usklađena s izradom znanstvenih radova.

Doktorska disertacija mora sadržavati slijedeće dijelove: Uvod, Pregled literature, Cilj istraživanja, Materijal i metode rada, Rezultati istraživanja, Rasprava, Zaključci, Literatura, Sažetak, Summary, (Prilog) i Životopis. Struktura navedenih dijelova prikazana u ovom obrascu je prijedlog, ona može biti i ponešto izmjenjena. Najopsežniji dijelovi doktorske disertacije trebali bi biti Rezultati istraživanja, Rasprava i Pregled literature, redom.

### **3. REZULTATI ISTRAŽIVANJA**

Opseg doktorske disertacije ne propisuje se precizno, ali u pravilu ne treba biti manji od 100 niti veći od 200 stranica, uz prored 1,5 redak, A4 format, font veličine 12 što rezultira s oko 2.000 – 2.500 znakova po stranici.

Doktorska disertacija piše se na hrvatskom jeziku, jezično, stilski i tehnički korektno oblikovana i usklađena s izradom znanstvenih radova.

Doktorska disertacija mora sadržavati slijedeće dijelove: Uvod, Pregled literature, Cilj istraživanja, Materijal i metode rada, Rezultati istraživanja, Rasprava, Zaključci, Literatura, Sažetak, Summary, (Prilog) i Životopis. Struktura navedenih dijelova prikazana u ovom obrascu je prijedlog, ona može biti i ponešto izmjenjena. Najopsežniji dijelovi doktorske disertacije trebali bi biti Rezultati istraživanja, Rasprava i Pregled literature, redom.

## **4. RASPRAVA**

Opseg doktorske disertacije ne propisuje se precizno, ali u pravilu ne treba biti manji od 100 niti veći od 200 stranica, uz prored 1,5 redak, A4 format, font veličine 12 što rezultira s oko 2.000 – 2.500 znakova po stranici.

Doktorska disertacija piše se na hrvatskom jeziku, jezično, stilski i tehnički korektno oblikovana i usklađena s izradom znanstvenih radova.

Doktorska disertacija mora sadržavati slijedeće dijelove: Uvod, Pregled literature, Cilj istraživanja, Materijal i metode rada, Rezultati istraživanja, Rasprava, Zaključci, Literatura, Sažetak, Summary, (Prilog) i Životopis. Struktura navedenih dijelova prikazana u ovom obrascu je prijedlog, ona može biti i ponešto izmjenjena. Najopsežniji dijelovi doktorske disertacije trebali bi biti Rezultati istraživanja, Rasprava i Pregled literature, redom.

## 5. ZAKLJUČCI

Opseg doktorske disertacije ne propisuje se precizno, ali u pravilu ne treba biti manji od 100 niti veći od 200 stranica, uz prored 1,5 redak, A4 format, font veličine 12 što rezultira s oko 2.000 – 2.500 znakova po stranici.

Doktorska disertacija piše se na hrvatskom jeziku, jezično, stilski i tehnički korektno oblikovana i usklađena s izradom znanstvenih radova.

Doktorska disertacija mora sadržavati slijedeće dijelove: Uvod, Pregled literature, Cilj istraživanja, Materijal i metode rada, Rezultati istraživanja, Rasprava, Zaključci, Literatura, Sažetak, Summary, (Prilog) i Životopis. Struktura navedenih dijelova prikazana u ovom obrascu je prijedlog, ona može biti i ponešto izmjenjena. Najopsežniji dijelovi doktorske disertacije trebali bi biti Rezultati istraživanja, Rasprava i Pregled literature, redom.

---

## 6. LITERATURA

1. Ahn H.K., Richard T.L., Choi H.L. (2007.): Mass and thermal balance during composting of a poultry manure – Wood shavings at different aeration rates. *Process Biochemistry*, 42: 215-223.
2. Airaksinen S., Heinonen-Tanski H., Heiskanen M.L. (2001.): Quality of different bedding materials and their influence on the compostability of horse manure. *Journal of Equine Veterinary Science*, 21: 125-130.
3. Araujo A.S.F., Monteiro R.T.R., Carvalho E.M.S. (2007.): Effects of composted textile sludge on growth, nodulation and nitrogen fixation of soybean and cowpea. *Bioresource Technology*, 98: 1028-1032.
4. Ball A.S., Shah D., Clare F.W. (2000.): Assessment of the potential of novel newspaper/horse manure-based compost. *Bioresource Technology*, 73(2): 163-167.
5. Epstein E. (1997.): *The science of composting*. Technomic Publishing Company. Lancaster, Pennsylvania, USA. p. 238
6. ISO (1998.): *Soil Quality. Determination of organic carbon by sulfochromic oxidation*. International standard. ISO 14235:1998(E). International Organization for Standardization. Geneva. Switzerland.
7. Pavlek P. (1979.): *Specijalno povrćarstvo*. Fakultet poljoprivrednih znanosti, Zavod za povrćarstvo, Zagreb. str. 231.

## **7. SAŽETAK**

Opseg doktorske disertacije ne propisuje se precizno, ali u pravilu ne treba biti manji od 100 niti veći od 200 stranica, uz prored 1,5 redak, A4 format, font veličine 12 što rezultira s oko 2.000 – 2.500 znakova po stranici.

Doktorska disertacija piše se na hrvatskom jeziku, jezično, stilski i tehnički korektno oblikovana i usklađena s izradom znanstvenih radova.

Sažetak doktorske disertacije treba biti veličine do dvije stranice te treba omogućavati razumijevanje cilja doktorske disertacije, metoda istraživanja, rezultata i zaključaka.



## 8. SUMMARY

### **PhD Thesis Title**

Opseg doktorske disertacije ne propisuje se precizno, ali u pravilu ne treba biti manji od 100 niti veći od 200 stranica, uz prored 1,5 redak, A4 format, font veličine 12 što rezultira s oko 2.000 – 2.500 znakova po stranici.

Doktorska disertacija piše se na hrvatskom jeziku, jezično, stilski i tehnički korektno oblikovana i usklađena s izradom znanstvenih radova.

Sažetak doktorske disertacije treba biti veličine do dvije stranice te treba omogućavati razumijevanje cilja doktorske disertacije, metoda istraživanja, rezultata i zaključaka.

## **9. PRILOG**

Opseg doktorske disertacije ne propisuje se precizno, ali u pravilu ne treba biti manji od 100 niti veći od 200 stranica, uz prored 1,5 redak, A4 format, font veličine 12 što rezultira s oko 2.000 – 2.500 znakova po stranici.

Doktorska disertacija piše se na hrvatskom jeziku, jezično, stilski i tehnički korektno oblikovana i usklađena s izradom znanstvenih radova.

# **ŽIVOTOPIS**

Kratak životopis opsega do dvije stranice.

## Obrazac broj 11. Tehnički opis i struktura doktorske disertacije kao zbir znanstvenih radova

REPUBLIKA HRVATSKA  
SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU  
FAKULTET AGROBIOTEHNIČKIH ZNANOSTI OSIJEK

**Ime Prezime, zvanje**

**NASLOV DOKTORSKE DISERTACIJE**

DOKTORSKA DISERTACIJA

Osijek, (upisati godinu)

REPUBLIKA HRVATSKA  
SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU  
FAKULTET AGROBIOTEHNIČKIH ZNANOSTI OSIJEK

**Ime Prezime, zvanje**

**NASLOV DOKTORSKE DISERTACIJE**

- Doktorska disertacija -

Osijek, (upisati godinu)

REPUBLIKA HRVATSKA  
SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU  
FAKULTET AGROBIOTEHNIČKIH ZNANOSTI OSIJEK

**Ime Prezime, zvanje**

**NASLOV DOKTORSKE DISERTACIJE**

- Doktorska disertacija -

Mentor: prof. dr. sc. Ime Prezime  
Komentor: prof. dr. sc. Ime Prezime

**Povjerenstvo za ocjenu:**

- 1. dr. sc. Ime Prezime, redoviti profesor Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek, predsjednik**
- 2. dr. sc. Ime Prezime, izvanredni profesor Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek, član**
- 3. dr. sc. Ime Prezime, redoviti profesor Agronomskog fakulteta u Zagrebu, član**

Osijek, (upisati godinu)

REPUBLIKA HRVATSKA  
SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU  
FAKULTET AGROBIOTEHNIČKIH ZNANOSTI OSIJEK

**Ime Prezime, zvanje**

**NASLOV DOKTORSKE DISERTACIJE**

- Doktorska disertacija -

Mentor: prof. dr. sc. Ime Prezime  
Komentor: prof. dr. sc. Ime Prezime

**Javna obrana doktorske disertacije održana je (upisati datum) godine pred  
Povjerenstvom za obranu:**

- 1. dr. sc. Ime Prezime, redoviti profesor Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek,  
predsjednik**
- 2. dr. sc. Ime Prezime, izvanredni profesor Fakulteta agrobiotehničkih znanosti  
Osijek, član**
- 3. dr. sc. Ime Prezime, redoviti profesor Agronomskog fakulteta u Zagrebu, član**

Osijek, (upisati datum)



## **TEMELJNA DOKUMENTACIJSKA KARTICA**

---

**Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku**

**Doktorska disertacija**

**Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek**

**Poslijediplomski sveučilišni (doktorski) studij: Poljoprivredne znanosti**

**Smjer:**

**UDK:**

**Znanstveno područje: Biotehničke znanosti**

**Znanstveno polje: Poljoprivreda**

**Grana:**

**Naslov doktorske disertacije**

**Ime Prezime, zvanje**

**Disertacija je izrađena na Fakultetu agrobiotehničkih znanosti Osijek Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku**

**Mentor: Prof. dr. sc. Ime Prezime**

**Komentor: prof. dr. sc. Ime Prezime**

**Sažetak (do 2000 karaktera)**

**Broj stranica:**

**Broj slika:**

**Broj tablica:**

**Broj literaturnih navoda:**

**Jezik izvornika: hrvatski**

**Ključne riječi:**

**Datum obrane:**

**Povjerenstvo za obranu:**

- 1. prof. dr. sc. Ime Prezime – funkcija**
- 2. prof. dr. sc. Ime Prezime – funkcija**
- 3. prof. dr. sc. Ime Prezime – funkcija**

**Disertacija je pohranjena u:**

**Nacionalna i sveučilišna knjižnica u Zagrebu, Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Sveučilište u Zagrebu, Sveučilište u Rijeci, Sveučilište u Splitu**

## **BASIC DOCUMENTATION CARD**

---

**University of Josip Juraj Strossmayer in Osijek**

**PhD thesis**

**Faculty of Agrobiotechnical Sciences Osijek**  
**Postgraduate university study: Agricultural sciences**  
**Course:**

**UDK:**  
**Scientific Area: Biotechnical Sciences**  
**Scientific Field: Agriculture**  
**Branch:**

**PhD Thesis Title**

**Name Surname, Title**

**Thesis performed at** Faculty of Agrobiotechnical Sciences Osijek, University of Josip Juraj Strossmayer in Osijek

**Supervisor: Prof. dr. sc. Name Surname**

**Co-supervisor: Prof. dr. sc. Name Surname**

Short abstract (up to 2000 characters)

**Number of pages:**  
**Number of figures:**  
**Number of tables:**  
**Number of references:**  
**Original in: croatian**

**Key words:**

**Date of the thesis defense:**

**Reviewers:**

1. **PhD Name Surname, professor** – function
2. **PhD Name Surname, professor** – function
3. **PhD Name Surname, professor** – function

**Thesis deposited in:**

National and University Library, University of Josip Juraj Strossmayer in Osijek, University of Zagreb; University of Rijeka; University of Split

# KAZALO

## 1. UVOD

Doktorska disertacija treba biti napisana uz prored 1,5 redak, A4 format, font veličine 12 što rezultira s oko 2.000 – 2.500 znakova po stranici ili u drugom formatu (npr. B5) s odgovarajućim fontom zadržavajući podjednak broj znakova po stranici.

Doktorska disertacija piše se na hrvatskom jeziku, jezično, stilski i tehnički korektno oblikovana i usklađena s izradom znanstvenih radova. Na prijedlog Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti i uz guglasnost Fakultetskog vijeća doktorska disertacija može biti napisana i na nekom od svjetskih jezika.

Dopuštena je kombinacija hrvatskog i engleskog jezika (ili nekog drugog svjetskog jezika), prema ovim Pravilima i po odluci Fakultetskog vijeća, a ovisno o jeziku na kojem su objavljeni izvorni radovi koji čine dio ovakve doktorske disertacije.

Prošireni sažetak doktorske disertacije ne treba biti manji od 25 niti veći od 50 stranica.

Prošireni sažetak doktorske disertacije mora sadržavati slijedeće dijelove: Uvod, Pregled literature, Cilj istraživanja, Materijal i metode rada, Rezultati istraživanja s raspravom, Zaključci, Literatura. Struktura navedenih dijelova prikazana u ovom obrascu je prijedlog, ona može biti i ponešto izmjenjena. Najopsežniji dijelovi proširenog sažetka doktorske disertacije trebali bi biti Rezultati istraživanja s raspravom i Pregled literature, redom.

## **2. MATERIJAL I METODE RADA**

Doktorska disertacija treba biti napisana uz prored 1,5 redak, A4 format, font veličine 12 što rezultira s oko 2.000 – 2.500 znakova po stranici ili u drugom formatu (npr. B5) s odgovarajućim fontom zadržavajući podjednak broj znakova po stranici.

Doktorska disertacija piše se na hrvatskom jeziku, jezično, stilski i tehnički korektno oblikovana i usklađena s izradom znanstvenih radova. Na prijedlog Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti i uz guglasnost Fakultetskog vijeća doktorska disertacija može biti napisana i na nekom od svjetskih jezika.

Dopuštena je kombinacija hrvatskog i engleskog jezika (ili nekog drugog svjetskog jezika), prema ovim Pravilima i po odluci Fakultetskog vijeća, a ovisno o jeziku na kojem su objavljeni izvorni radovi koji čine dio ovakve doktorske disertacije.

Prošireni sažetak doktorske disertacije ne treba biti manji od 25 niti veći od 50 stranica.

Prošireni sažetak doktorske disertacije mora sadržavati slijedeće dijelove: Uvod, Pregled literature, Cilj istraživanja, Materijal i metode rada, Rezultati istraživanja s raspravom, Zaključci, Literatura. Struktura navedenih dijelova prikazana u ovom obrascu je prijedlog, ona može biti i ponešto izmjenjena. Najopsežniji dijelovi proširenog sažetka doktorske disertacije trebali bi biti Rezultati istraživanja s raspravom i Pregled literature, redom.

### **3. REZULTATI ISTRAŽIVANJA S RASPRAVOM**

Doktorska disertacija treba biti napisana uz prored 1,5 redak, A4 format, font veličine 12 što rezultira s oko 2.000 – 2.500 znakova po stranici ili u drugom formatu (npr. B5) s odgovarajućim fontom zadržavajući podjednak broj znakova po stranici.

Doktorska disertacija piše se na hrvatskom jeziku, jezično, stilski i tehnički korektno oblikovana i usklađena s izradom znanstvenih radova. Na prijedlog Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti i uz guglasnost Fakultetskog vijeća doktorska disertacija može biti napisana i na nekom od svjetskih jezika.

Dopuštena je kombinacija hrvatskog i engleskog jezika (ili nekog drugog svjetskog jezika), prema ovim Pravilima i po odluci Fakultetskog vijeća, a ovisno o jeziku na kojem su objavljeni izvorni radovi koji čine dio ovakve doktorske disertacije.

Prošireni sažetak doktorske disertacije ne treba biti manji od 25 niti veći od 50 stranica.

Prošireni sažetak doktorske disertacije mora sadržavati slijedeće dijelove: Uvod, Pregled literature, Cilj istraživanja, Materijal i metode rada, Rezultati istraživanja s raspravom, Zaključci, Literatura. Struktura navedenih dijelova prikazana u ovom obrascu je prijedlog, ona može biti i ponešto izmjenjena. Najopsežniji dijelovi proširenog sažetka doktorske disertacije trebali bi biti Rezultati istraživanja s raspravom i Pregled literature, redom.

## 4. ZAKLJUČCI

Opseg doktorske disertacije ne propisuje se precizno, ali u pravilu ne treba biti manji od 100 niti veći od 200 stranica, uz prored 1,5 redak, A4 format, font veličine 12 što rezultira s oko 2.000 – 2.500 znakova po stranici.

Doktorska disertacija piše se na hrvatskom jeziku, jezično, stilski i tehnički korektno oblikovana i usklađena s izradom znanstvenih radova. Na prijedlog Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti i uz guglasnost Fakultetskog vijeća doktorska disertacija može biti napisana i na nekom od svjetskih jezika.

Doktorska disertacija mora sadržavati slijedeće dijelove: Uvod, Pregled literature, Cilj istraživanja, Materijal i metode rada, Rezultati istraživanja, Rasprava, Zaključci, Literatura, Sažetak, Summary, (Prilog) i Životopis. Struktura navedenih dijelova prikazana u ovom obrascu je prijedlog, ona može biti i ponešto izmjenjena. Najopsežniji dijelovi doktorske disertacije trebali bi biti Rezultati istraživanja, Rasprava i Pregled literature, redom.

---

## 5. LITERATURA

1. Ahn H.K., Richard T.L., Choi H.L. (2007.): Mass and thermal balance during composting of a poultry manure – Wood shavings at different aeration rates. *Process Biochemistry*, 42: 215-223.
  2. Airaksinen S., Heinonen-Tanski H., Heiskanen M.L. (2001.): Quality of different bedding materials and their influence on the compostability of horse manure. *Journal of Equine Veterinary Science*, 21: 125-130.
  3. Araujo A.S.F., Monteiro R.T.R., Carvalho E.M.S. (2007.): Effects of composted textile sludge on growth, nodulation and nitrogen fixation of soybean and cowpea. *Bioresource Technology*, 98: 1028-1032.
  4. Ball A.S., Shah D., Clare F.W. (2000.): Assessment of the potential of novel newspaper/horse manure-based compost. *Bioresource Technology*, 73(2): 163-167.
  5. Epstein E. (1997.): *The science of composting*. Technomic Publishing Company. Lancaster, Pennsylvania, USA. p. 234.
  6. ISO (1998.): *Soil Quality. Determination of organic carbon by sulfochromic oxidation*. International standard. ISO 14235:1998(E). International Organization for Standardization. Geneva. Switzerland.
  7. Pavlek P., (1979.): *Specijalno povrćarstvo*. Fakultet poljoprivrednih znanosti, Zavod za povrćarstvo, Zagreb. p. 213.
-



Izvorni znanstveni rad broj 1 u obliku i izvornom jeziku na kojem je objavljen u znanstvenom časopisu

---

Izvorni znanstveni rad broj 2 u obliku i izvornom jeziku na kojem je objavljen u znanstvenom časopisu

---

Izvorni znanstveni rad broj 3 u obliku i izvornom jeziku na kojem je objavljen u znanstvenom časopisu

---

Prošireni sažetak ili prijevod cijelog izvornog znanstvenog rada broj 1 na hrvatski jezik ukoliko je u znanstvenom časopisu objavljen na nekom drugom jeziku

---

Prošireni sažetak ili prijevod cijelog izvornog znanstvenog rada broj 2 na hrvatski jezik ukoliko je u znanstvenom časopisu objavljen na nekom drugom jeziku

---

Prošireni sažetak ili prijevod cijelog izvornog znanstvenog rada broj 3 na hrvatski jezik ukoliko je u znanstvenom časopisu objavljen na nekom drugom jeziku

## **SAŽETAK**

Sažetak doktorske disertacije treba biti veličine do dvije stranice te treba omogućavati razumijevanje cilja doktorske disertacije, metoda istraživanja, rezultata i zaključaka.

---

## **SUMMARY**

### **PhD Thesis Title**

Summary doktorske disertacije treba biti veličine do dvije stranice te treba omogućavati razumijevanje cilja doktorske disertacije, metoda istraživanja , rezultata i zaključaka.

---



## **ŽIVOTOPIS**

Kratak životopis opsega do dvije stranice.

---

## **CURRICULUM VITAE**

Curriculum vitae opsega do dvije stranice.

---



**Ime Prezime, zvanje**

polaznik \_\_\_\_ godine poslijediplomskog sveučilišnog (doktorskog) studija „Poljoprivredne znanosti“ smjer \_\_\_\_\_.

Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti  
**Fakultetskom vijeću**

Predmet:

**Zahtjev za pokretanje postupka za ocjenu doktorske disertacije**

Odlukom koju je Fakultetsko vijeće Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku donijelo na \_\_\_\_\_ sjednici akademske \_\_\_\_\_ godine dana (upisati datum) prihvaćena je pozitivna ocjena teme doktorske disertacije pristupnika Ime Prezime, zvanje, iz biotehničkog znanstvenog područja, znanstvenog polja poljoprivreda. Fakultetsko je vijeće na \_\_\_\_\_ sjednici akademske \_\_\_\_\_ godine dana (upisati datum) za ocjenu doktorske disertacije:

'' ''

imenovalo Povjerenstvo za ocjenu doktorske disertacije u sastavu:

1. **prof. dr. sc. Ime Prezime** – funkcija
2. **prof. dr. sc. Ime Prezime** – funkcija
3. **prof. dr. sc. Ime Prezime** – funkcija
4. **prof. dr. sc. Ime Prezime** – zamjenski član

Pravila o poslijediplomskom sveučilišnom (doktorskom) studiju „Poljoprivredne znanosti“ u članku 33. propisuje da polaznik treće godine poslijediplomskog sveučilišnog (doktorskog) studija stječe pravo pokretanja postupka ocjene doktorske disertacije kada ispuni slijedeće uvjete:

1. ukupno priznato najmanje 150 ECTS bodova,
2. priznato najmanje 30 ECTS bodova iz obveznih i izbornih modula,
3. priznato najmanje 60 ECTS bodova iz znanstvenog usavršavanja,
4. priznato najmanje 10 ECTS bodova iz znanstvene prezentacije,
5. priznato 10 ECTS bodova za pozitivnu ocjenu teme doktorske disertacije.

Budući ispunjavam navedene uvjete, molim Fakultetsko vijeće da pokrene postupak ocjene doktorske disertacije.

Osijek, datum

Prilog:

1. Dokazi o ispunjavanju navedenih uvjeta (odluke Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti)
2. Preslika indeksa
3. Doktorska disertacija koju svojim potpisom odobrava mentor

Suglasnost mentora:

**prof. dr. sc. Ime Prezime**

Podnositelj prijave:

**Ime Prezime, zvanje**



**Ime Prezime, zvanje**

polaznik \_\_. godine poslijediplomskog sveučilišnog (doktorskog) studija  
„Poljoprivredne znanosti“ smjer \_\_\_\_\_.

Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti  
**Fakultetskom vijeću**

Predmet:

**Zahtjev za pokretanje postupka za ocjenu doktorske disertacije i  
imenovanje Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije**

Odlukom koju je Fakultetsko vijeće Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku donijelo na \_\_\_\_\_ sjednici akademske \_\_\_\_\_ godine dana (upisati datum) prihvaćena je pozitivna ocjena teme doktorske disertacije

“ ”

pristupnika Ime Prezime, zvanje, iz biotehničkog znanstvenog područja, znanstvenog polja poljoprivreda.

Pravila o poslijediplomskom sveučilišnom (doktorskom) studiju „Poljoprivredne znanosti“ u članku 33. propisuje da polaznik treće godine poslijediplomskog sveučilišnog (doktorskog) studija stječe pravo pokretanja postupka ocjene doktorske disertacije kada ispuni slijedeće uvjete:

1. ukupno priznato najmanje 150 ECTS bodova,
2. priznato najmanje 30 ECTS bodova iz obveznih i izbornih modula,
3. priznato najmanje 60 ECTS bodova iz znanstvenog usavršavanja,
4. priznato najmanje 10 ECTS bodova iz znanstvene prezentacije,
5. priznato 10 ECTS bodova za pozitivnu ocjenu teme doktorske disertacije.

Budući ispunjavam navedene uvjete, molim Fakultetsko vijeće da pokrene postupak ocjene doktorske disertacije i imenuje Povjerenstvo za ocjenu doktorske disertacije u sastavu:

1. **prof. dr. sc. Ime Prezime** – funkcija
2. **prof. dr. sc. Ime Prezime** – funkcija
3. **prof. dr. sc. Ime Prezime** – funkcija
4. **prof. dr. sc. Ime Prezime** – zamjenski član

Osijek, datum

Prilog:

1. Dokazi o ispunjavanju navedenih uvjeta (odluke Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti)
2. Preslika indeksa
3. Doktorska disertacija (disertaciju potpisom odobrava mentor)

Suglasnost mentora:

Podnositelj prijave:

**prof. dr. sc. Ime Prezime**

**Ime Prezime, zvanje**

Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti  
**Fakultetskom vijeću**

Predmet:

**IZJAVA O AUTENTIČNOSTI DOKTORSKE DISERTACIJE I  
AKADEMSKOJ ČESTITOSTI**

Ja, \_\_\_\_\_ (*ime i prezime te adresa*) \_\_\_\_\_,

OIB: \_\_\_\_\_ polaznik sam poslijediplomskog (doktorskog) sveučilišnog studija Poljoprivredne  
znanosti, smjer \_\_\_\_\_

odgovorno izjavljujem da sam svoju doktorsku disertaciju pod naslovom:

\_\_\_\_\_ (*Naslov doktorske disertacije*) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

izradio/la potpuno samostalno uz metodološke savjete mentora/komentora \_\_\_\_\_ (*ime i prezime*) \_\_\_\_\_.

Svi podaci navedeni u disertaciji su istiniti, te su prikupljeni u skladu sa Zakonom o zaštiti osobnih podataka, Zakonom o tajnosti podataka i Zakonom o autorskom pravu i srodnim pravima Republike Hrvatske. Pri pisanju i sastavljanju disertacije vodio sam se načelima najbolje akademske prakse, što je prvenstveno vezano uz nepovredivost autorstva te ispravno citiranje i navođenje korištene literature drugih autora.

U Osijeku, *datum* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (*Potpis studenta*) \_\_\_\_\_



Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek  
Povjerenstvo za ocjenu doktorske disertacije  
pristupnik **Ime Prezime, zvanje**,  
polaznik \_\_\_\_ godine poslijediplomskog sveučilišnog (dokorskog) studija  
„Poljoprivredne znanosti“ smjer \_\_\_\_\_.

Sveučilište J. J. Strossmayera u Osijeku  
Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek  
Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti  
**Fakultetskom vijeću**

Predmet:

**Ocjena doktorske disertacije pristupnika Ime Prezime, zvanje**

Povjerenstvo za ocjenu doktorske disertacije rada pristupnika **Ime Prezime, zvanje** u okviru postupka stjecanja doktorata znanosti, a na temelju priložene doktorske disertacije, ocjenjuje doktorsku disertaciju i donosi prijedlog Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti i Fakultetskom vijeću kako je navedeno u privitku.

Prijedlog sastava Povjerenstva za obranu doktorske disertacije:

1. **prof. dr. sc. Ime Prezime, Ustanova** – predsjednik Povjerenstva
2. **prof. dr. sc. Ime Prezime, Ustanova** – funkcija
3. **prof. dr. sc. Ime Prezime, Ustanova** – funkcija
4. **prof. dr. sc. Ime Prezime, Ustanova** – zamjenski član
5. **prof. dr. sc. Ime Prezime, Ustanova** – zamjenski član
6. **dr. sc. Ime Prezime, Ustanova** – zapisničar
7. **dr. sc. Ime Prezime, Ustanova** – zamjenski zapisničar

Osijek, datum

Predsjednik Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije:

**prof. dr. sc. Ime Prezime**

---

Prilog:

1. Ocjena doktorske disertacije

**prof. dr. sc. Ime Prezime, Ustanova** – predsjednik Povjerenstva  
**prof. dr. sc. Ime Prezime, Ustanova** – funkcija  
**prof. dr. sc. Ime Prezime, Ustanova** – funkcija

Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek  
Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti  
**Fakultetskom vijeću**

Predmet:

**Ocjena doktorske disertacije pristupnika Ime Prezime, zvanje**

Odlukom koju je Fakultetsko vijeće Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku donijelo na                    sjednici akademske                    godine dana (upisati datum), prihvaćena je pozitivna ocjena teme za izradu doktorske disertacije pristupnika Ime Prezime, zvanje, iz biotehničkog znanstvenog područja, znanstvenog polja poljoprivreda, te je imenovano Povjerenstvo u gore navedenom sastavu radi ocjene doktorske disertacije pod naslovom:

“                    ”

Nakon analize priložene doktorske disertacije, Povjerenstvo podnosi slijedeće

**IZVJEŠĆE S OCJENOM DOKTORSKE DISERTACIJE**

**Prikaz sadržaja disertacije**

Broj stranica, slika, grafikona, tablica i literaturnih izvora. Struktura poglavlja.

**Ocjena disertacije s osvrtom na primjenjene metode**

Vremenska, prostorna i analitička struktura provedenih istraživanja. Pogodnost i usklađenost provedenih metoda s ciljevima istraživanja. Suvremenost, inovativnost i kreativnost u primjeni istraživačkih metoda.

**Znanstveni sadržaj disertacije**

Prikaz realizacije ciljeva rada i potvrda postavljene hipoteze. Uspješnost prikazivanja rezultata i usporedbe s drugim istraživačima. Značaj prikazanih rezultata. Ocjena konciznosti i preciznosti zaključaka i njihov znanstveni i stručni značaj i doprinos.

## Zaključak i prijedlog Povjerenstva

U 2-3 kratke rečenice opisati vrstu i značaj provednog istraživanja, ocjenu znanstvenog pristupa i primjenjivosti zaključaka.

Kratka ocjena pristupnika/ce u pogledu poznavanja suvremenih metoda istraživanja, statističkih analiza, korištenja literature, tumačenja rezultata vlastitih istraživanja i primjerenog zaključivanja.

Uvažavajući navedene karakteristike doktorske disertacije i ocjenjujući znanstvenu osposobljenost pristupnika, Povjerenstvo je pozitivno ocijenilo ovu doktorsku disertaciju i predlaže Fakultetskom vijeću Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek Sveučilišta J.J. Strossmayera u Osijeku da na temelju podnesenog izvješća prihvati doktorsku disertaciju Ime Prezime, zvanje pod naslovom

"       ",

te da u skladu sa Zakonom i Statutom Fakulteta donese odluku o javnoj obrani doktorske disertacije u okviru postupka stjecanja doktorata znanosti.

Osijek, datum

Članovi Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije:

**prof. dr. sc. Ime Prezime - predsjednik**

---

**prof. dr. sc. Ime Prezime - član**

---

**prof. dr. sc. Ime Prezime – član**

---





Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku  
**Fakultet agrobiotehničkih  
znanosti Osijek**

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku  
Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek  
V. Preloga 1, 31000 Osijek

Predmet:

**Z A P I S N I K**  
**s javne obrane doktorske disertacije pristupnika Ime Prezime, zvanje,**

održane na Fakultetu agrobiotehničkih znanosti Osijek u Osijeku dana (upisati datum).

Predsjednik Povjerenstva za javnu obranu doktorske disertacije **prof. dr. sc. Ime Prezime** prisutnima je najavio da će pred Povjerenstvom u sastavu:

1. **prof. dr. sc. Ime Prezime, Ustanova** – predsjednik Povjerenstva
2. **prof. dr. sc. Ime Prezime, Ustanova** – funkcija
3. **prof. dr. sc. Ime Prezime, Ustanova** – funkcija

pristupnik **Ime Prezime, zvanje** javno braniti doktorsku disertaciju pod naslovom:

**"Naslov doktorske disertacije"**

Predsjednik je utvrdio da je o ovoj javnoj obrani obaviještena javnost u skladu s odredbama Statuta Fakulteta i da je pristupnik nazočan, čime su stečene pretpostavke za održavanje javne obrane.

Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti i Povjerenstvo za ocjenu teme doktorske disertacije na Fakultetu agrobiotehničkih znanosti Osijek razmotrili su prijavu, kao i program istraživanja s cjelokupnom dokumentacijom, te utvrdili da pristupnik Ime Prezime, zvanje ispunjava sve uvjete za podnošenje prijave, te da je predložena tema aktualna i značajna u području poljoprivrede. Izvještaj Povjerenstva s prijedlogom za odobrenje teme prihvatilo je Fakultetsko vijeće na sjednici održanoj dana (upisati datum). Istodobno je imenovan mentor za savjetodavni rad pri izradi doktorske disertacije prof. dr. sc. Ime Prezime, te povjerenstvo za ocjenu doktorske disertacije:

1. **prof. dr. sc. Ime Prezime, Ustanova** – predsjednik Povjerenstva
2. **prof. dr. sc. Ime Prezime, Ustanova** – funkcija
3. **prof. dr. sc. Ime Prezime, Ustanova** – funkcija.

Navedeno Povjerenstvo pozitivno je ocijenilo doktorsku disertaciju pristupnika Ime Prezime, zvanje i podnijelo pismeno izvješće Fakultetskom vijeću s prijedlogom da se uz prihvaćanje pozitivne ocjene kandidat pozove na javnu obranu doktorske disertacije.

Fakultetsko vijeće Fakulteta agrobiotehničkih znanosti Osijek na \_\_\_\_\_ sjednici održanoj dana (upisati datum) godine prihvatilo je pozitivnu ocjenu i prijedlog Povjerenstva te pozvalo pristupnika da javno obrani doktorsku disertaciju pred Povjerenstvom:

1. **prof. dr. sc. Ime Prezime, Ustanova** – predsjednik Povjerenstva
2. **prof. dr. sc. Ime Prezime, Ustanova** – funkcija
3. **prof. dr. sc. Ime Prezime, Ustanova** – funkcija.

Predsjednik Povjerenstva prof. dr. sc. Ime Prezime pročitao je životopis pristupnika i ocjenu doktorske disertacije. Nakon toga predsjednik Povjerenstva pozvao je pristupnika da u 30 minuta izloži doktorsku disertaciju.

Nakon izlaganja pristupnika, koje je trajalo u predviđenom vremenu, svi članovi Povjerenstva postavljali su pitanja koja su se odnosila na sadržaj doktorske disertacije i na njegovo šire područje. Postavljena pitanja priložena su ovom zapisniku i čine njegov sastavni dio.

Na postavljena pitanja pristupnik je iscrpno odgovorio na zadovoljstvo svih članova Povjerenstva, nakon čega su se povukli na vijećanje.

Nakon kratkog vijećanja predsjednik Povjerenstva objavio je jednoglasnu

### **ODLUKU**

Pristupnik Ime Prezime, zvanje uspješno je obranio svoju doktorsku disertaciju pod gore navedenim naslovom i time stekao pravo na promociju u doktora znanosti iz biotehničkog znanstvenog područja, znanstveno područje poljoprivreda.

Odluka Povjerenstva dostavit će se Fakultetskom vijeću i Rektoratu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku s prijedlogom za promociju.

Osijek, datum

Članovi Povjerenstva za obranu doktorske disertacije:

**prof. dr. sc. Ime Prezime** - predsjednik

---

**prof. dr. sc. Ime Prezime** - član

---

**prof. dr. sc. Ime Prezime** – član

---

**dr. sc. Ime Prezime** – zapisničar

---

**prof. dr. sc. Ime Prezime**

Pitanja za pristupnika:

**prof. dr. sc. Ime Prezime**

Pitanja za pristupnika:

**prof. dr. sc. Ime Prezime**

Pitanja za pristupnika:

Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti  
**Fakultetskom vijeću**

Predmet:

**IZJAVA O POHRANJIVANJU I JAVNOJ OBJAVI DOKTORSKE DISERTACIJE**

Ja, \_\_\_\_\_ (*ime, prezime i adresa boravka*) \_\_\_\_\_ OIB: \_\_\_\_\_,

student/ica poslijediplomskog sveučilišnog (dokorskog) studija *Poljoprivredne znanosti*, smjer

\_\_\_\_\_ dajem suglasnost Fakultetu agrobiotehničkih znanosti Osijek da

pohrani i javno objavi moju **doktorsku disertaciju**:

\_\_\_\_\_ (*naslov disertacije*) \_\_\_\_\_

u javno dostupnom fakultetskom, sveučilišnom i nacionalnom repozitoriju.

Osijek, (*datum*) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*potpis*



Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku

**Fakultet agrobiotehničkih  
znanosti Osijek**

Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek

V. Preloga 1

31000 Osijek

Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti



## TEMELJNA DOKUMENTACIJSKA KARTICA

---

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku

Doktorska disertacija

Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek  
Poslijediplomski sveučilišni (doktorski) studij: Poljoprivredne znanosti  
Smjer: \_\_.

UDK:

Znanstveno područje: Biotehničke znanosti

Znanstveno polje: Poljoprivreda

Grana:

Naslov doktorske disertacije

Ime Prezime, zvanje

Disertacija je izrađena na Fakultetu agrobiotehničkih znanosti Osijek Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku

Mentor: Prof. dr. sc. Ime Prezime

Komentor: Prof. dr. sc. Ime Prezime

Sažetak (do 2000 karaktera)

Broj stranica:

Broj slika:

Broj tablica:

Broj literaturnih navoda:

Jezik izvornika: hrvatski

Ključne riječi:

Datum obrane:

Povjerenstvo za obranu:

1. prof. dr. sc. Ime Prezime – funkcija
2. prof. dr. sc. Ime Prezime – funkcija
3. prof. dr. sc. Ime Prezime – funkcija

Disertacija je pohranjena u:

Nacionalna i sveučilišna knjižnica u Zagrebu, Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Sveučilište u Zagrebu, Sveučilište u Rijeci, Sveučilište u Splitu

## **BASIC DOCUMENTATION CARD**

---

**University of Josip Juraj Strossmayer in Osijek**

**PhD thesis**

**Faculty of Agrobiotechnical Sciences Osijek**  
**Postgraduate university study: Agricultural sciences**  
**Course:**

**UDK:**  
**Scientific Area: Biotechnical Sciences**  
**Scientific Field: Agriculture**  
**Branch:**

**PhD Thesis Title**

**Name Surname, Title**

**Thesis performed at** Faculty of Agrobiotechnical Sciences Osijek, University of Josip Juraj Strossmayer in Osijek

**Supervisor: Prof. dr. sc. Name Surname**

**Co-supervisor: Prof. dr. sc. Name Surname**

Short abstract (up to 2000 characters)

**Number of pages:**  
**Number of figures:**  
**Number of tables:**  
**Number of references:**  
**Original in:** croatian

**Key words:**

**Date of the thesis defense:**

**Reviewers:**

1. **PhD Name Surname, professor** – function
2. **PhD Name Surname, professor** – function
3. **PhD Name Surname, professor** – function

**Thesis deposited in:**

National and University Library, University of Josip Juraj Strossmayer in Osijek, University of Zagreb; University of Rijeka; University of Split